



Република Србија  
МИНИСТАРСТВО ПОЉОПРИВРЕДЕ  
И ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ  
ДИРЕКЦИЈА ЗА НАЦИОНАЛНЕ  
РЕФЕРЕНТНЕ ЛАБОРАТОРИЈЕ

Број: 404-02-400/4/2015-13

02.10.2015.године

Београд

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
за јавну набавку радова број 1.3.1/2015 – РАДОВИ НА ИЗГРАДЊИ КАРАНТИНСКОГ  
СТАКЛЕНИКА ФИТОСАНИТАРНЕ ЛАБОРАТОРИЈЕ (I фаза)  
по систему „кључ у руке“

*Укупан број страна 59:*

I	Општи подаци о набавци	2
II	Предмет јавне набавке , опис радова, пројектни задатак и техничко-технолошки услови	од 3 до 12
III	Упутство понуђачима за сачињавање понуде	од 13 до 25
IV	Услови за учешће и Упутство за доказивање испуњености услова са Обрасцима изјава	од 26 до 36
V	Образац понуде	од 37 до 42
VI	Опис и техничке карактеристике радова са обрасцем „Структуре цене“ и упутством за попуњавање	од 43 до 46
VII	Модел уговора	од 47 до 56
	Прилог 1-Образац референтне потврде	страна 57
	Прилог 2- Менично овлашћење	страна 58
	Прилог 3-Гантограм	страа 59

*Београд, октобар 2015. године*

## I

### ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

#### 1. НАРУЧИЛАЦ

Министарство пољопривреде и заштите животне средине,  
Дирекција за националне референтне лабораторије,  
Немањина 22-26; ПИБ: 108508191; Матични број: 17855140  
интернет страница: [www.dnrl.minpolj.gov.rs](http://www.dnrl.minpolj.gov.rs)

#### 2. ВРСТА ПОСТУПКА

Министарство пољопривреде и заштите животне средине, Дирекција за националне референтне лабораторије (у даљем тексту: Наручилац) спроводи отворени **поступак јавне набавке у циљу доделе/закључења уговора о набавци радова**, у складу са чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама (у даљем тексту: ЗЈН).

Конкурсна документација је сачињена на основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12, 14/15 и 68/15), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“, број 29/13), Одлуке о покретању отвореног поступка јавне набавке број 404-02-400/1/2015-13 од 02.10.2015. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку број 404-02-400/2/2015-13 од 02.10.2015. године.

На ову набавку ће се примењивати:

1. Закон о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012, 14/15 и 68/15);
2. Релевантни правилници донети на основу одредаба Закона о јавним набавкама;
3. Закон о буџету Републике Србије за 2015. годину („Службени гласник РС“, број 142/2014);
4. Закон о општем управном поступку („Службени лист СРЈ“, бр. 33/97 и 31/01 и „Службени гласник РС“, број 30/10), у делу који није регулисан Законом о јавним набавкама;
5. Закон о облигационим односима након потписивања уговора о јавној набавци, у делу који није супротан императивним одредбама Закона о јавним набавкама;
6. Закон о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС“, број 119/12);
7. Одлука о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“, број 56/11);
8. Закон о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС“, број 119/12);
9. Закон о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“, бр. 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 – одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014 и 145/2014);
10. „Посебне узансе о грађењу („Службени лист СФРЈ“, бр. 18/77);
11. Уредба о ратификацији Конвенције о укидању потребе легализације страних јавних исправа („Службени лист СФРЈ“ број 10/62);
12. други релевантни прописи.

#### 3. ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке **број 1.3.1/2015 су радови на изградњи карантинског стакленика фитосанитарне лабораторије (I фаза), по систему „кључ у руке“.**

#### 4. КОНТАКТ

Контакт особа: Александра Божић; е-mail: [aleksandra.bozic@minpolj.gov.rs](mailto:aleksandra.bozic@minpolj.gov.rs).

## II ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ, ОПИС РАДОВА, ПРОЈЕКТНИ ЗАДАТАК И ТЕХНИЧКО – ТЕХНОЛОШКИ УСЛОВИ

**Предмет јавне набавке:** радови на изградњи карантинског стакленика фитосанитарне лабораторије (I фаза) по систему „кључ у руке“.

Ознака из општег речника набавке: 45223800- монтирање и постављање монтажних конструкција.

### **ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

#### **1. Квалитет**

Радови који су предмет ове јавне набавке морају у погледу квалитета задовољавати важеће грађевинске стандарде и нормативе и испуњавати услове и захтеве прописане конкурсном документацијом.

#### **2. Рок извођења радова**

Планирани радови на изградњи целине карантинског стакленика фитосанитарне лабораторије, у складу са „Главним пројектом“, предвиђени су да се изведу у три фазе:

- I фаза - новембар 2015. / март 2016. године,
- II фаза до краја 2016. године и
- III фаза 2017. године.

Рок за извођење I фазе радова, који су предмет овог поступка јавне набавке је 150 дана од дана увођења извођача радова у посао.

#### **3. Место извођења радова**

Радови ће се изводити на локацији наручиоца „Министарство пољопривреде и заштите животне средине - Дирекција за националне референтне лабораторије“, Земун, Батајнички друм 7 део, бр. 10.

### **4. ОПИС И ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ РАДОВА**

#### **4.1. PROJEKTNИ ZADATAK**

за изградњу I фазе карантинског стакленика

**NAZIV OBJEKTA:** KARANTINSKI STAKLENIK

**INVESTITOR:** Ministarstvo poljoprivrede i zaštita životne sredine, Direkcija za nacionalne i referentne laboratorije - Beograd

**MESTO GRADNJE :** ul. Batajnički drum deo 7, broj 10, ZEMUN-BEOGRAD

**KAT. PARCELA I KAT. OPŠTINA:** kat. parcela br. 89/2, K.O. ZEMUN POLJE

**NAMENA OBJEKTA:** Čuvanje biljaka u karantinskim uslovima

#### **CILJ I SVRHA IZGRADNJE OBJEKTA:**

Za potrebe Direkcije za nacionalne i referentne laboratorije, Ministarstva poljoprivrede i zaštite životne sredine, Republike Srbije, potrebno je izgraditi karantinski staklenik. Radi se o namenskom objektu koji po svom sadržaju predstavlja pomoćni objekat koji je u funkciji postojećeg glavnog objekta fitosanitarne laboratorije. U njemu će se obavljati ispitivanje i čuvanje biljaka, prouzrokovala biljnih bolesti i štetočina, za koje u glavnim laboratorijama u kompleksu Direkcije za Nacionalne i referentne laboratorije nema uslova. Na osnovu lokacijskih uslova i građevinske dozvole, moguća je izgradnja objekta karantinskog staklenika u okviru i u funkciji kompleksa nacionalne referentne

laboratorije na katastarskoj parceli 89/2 KO Zemun Polje, a prema uslovima iz важеће planske dokumentacije, lokacijskih uslova i грађевинске дозволе.

### **POSTOJEĆA PROJEKTNО TEHNIČKA DOKUMENTACIJA**

U postupku dobijanja грађевинске дозволе, предузеће "EUREKA" doo Niš je izradila Projekat za грађевинску дозволу prema Zakona o planiranju i izgradnji Sl. Glasnik 132 i 145/2014 na osnovu koga je i dobijena грађевинска дозвола. Kako je realizacija ovog projekta započeta pre stupanja na snagu ovog zakona, tako je na osnovu ugovora sklopljenih između investitora i projektanta "EUREKA" doo Niš, a prema starom Zakonu o planiranju i izgradnji Sl. Glasnik 72 i 81/2009, израђен je i Glavni projekt karantinskog staklenika. Ovaj projekt sadrži arhitektonско-грађевински deo, mašinski deo, projekat elektro instalacija i automatike, projekat vodovoda i kanalizacije.

Izvođač je u obavezi da na osnovu navedene postojeće projektно tehničke dokumentacije izradi izvođački projekat koji mora biti verifikovan od strane tehničkog lica koga odredi investitor. Izvođački projekat mora biti израђен u skladu sa prethodno израђеном tehničkom dokumentacijom, важећим домаћим propisima i standardim za tu oblast. U slučaju ne postojanja naših propisa ili u slučaju da su oni zastareli, primeniti EN standarde. Podatke iz navedenih postojećih glavnih projekata, a koji se odnose na količine radova, uzeti uslovno;

### **FAZNOST IZGRADNJE**

Zbog ograničenja budžetskih sredstava, predviđeno je da se staklenik izgradi po fazama. U ranije navedenoj dokumentaciji je predviđeno da se staklenik izgradi u celosti, međutim, zbog dodatnog smanjenja budžeta, investitor se odlučio da se deo objekta između osa 1 - 3 (prostorije 7, 8, 11, 12, 22 i 23) - entomološka celina izgradi u II i III fazi, a da se deo između osa 3 - 9 – fitopatološka celina izgradi u I fazi. Radovi u I fazi izgradnje su odabrani tako da formiraju celinu objekta sa svim podzemnim instalacijama, stim da se omogućava nastavak izgradnje dela entomološke celine u narednim fazama. U izvođačkom projektu detalje spoja sa delom predviđenim za izgradnju u sledećoj fazi predvideti tako da se efikasno i uz min dodatnih radova može povezati sa delom objekta I faze.

### **OBIM RADOVA**

Prema finansijskim mogućnostima investitora, predviđeno je da se u I fazi izvedu svi грађевински radovi na kompletnoj izradi i montaži noseće konstrukcije i izvrši spoljno zatvaranje staklenika, izvede definisana kompletna instalacija vodovoda i kanalizacije, bez završnog opremanja sanitarijama, izmeste sve postojeće podzemne instalacije i izrade kompletne mašinske, elektro podzemne instalacije koje se nalaze unutar objekta i njihova podzemna veza sa kotlarnicom i trafo stanicom. U II i III fazi planirano je da se dogradi entomološki deo između osa 1 – 3, realizuju svi preostali грађевинско-zanatski radovi u unutrašnjosti staklenika, postavi kompletna instalacija i oprema neophodna za nesmetan rad karantinskog staklenika. U I fazi gradnje predviđeno je da se izvedu svi radovi na instalacijama koji neće zahtevati rušenje podne ploče.

**I fazom** izgradnje staklenika, a koji se odnosi na deo između osa 3 – 9 predviđeni su sledeći radovi:

- **Zemljani radovi** za temelje stubova konstrukcije staklenika, podnu ploču, temeljnu ploču za čiler i elektro agregat, za postavljanje svih podzemnih novih instalacija unutar i van staklenika, kao i za izmeštanje postojećih instalacija;
- **Betonski radovi** na izradi tampona od nearmiranog betona ispod temelja, podne ploče i temeljne ploče čilera i el. agregata, **armirano-betonski radovi** na izradi temelja stubova, betonske sokle, podne ploče i temeljne ploče čilera i el. agregata;
- **Armirački radovi** za ranije navedene betone;
- **Bravarski radovi** koji se odnose na kompletno ugrađenu čeličnu noseću konstrukciju staklenika, Al krovnih prozora sa kompletnom opremom za otvaranje i zatvaranja bez ugradnje protivinsekt mreže i hepa filtera, a koji se nalaze na tehničkom delu staklenika, kompletno ugrađenu aluminijumsku konstrukciju staklenika i ugradnju specijalno profilisanog tipskog aluminijumskog horizontalnog i svih vertikalnih oluka;
- **Pokrivački radovi** koji se odnose na ugradnju krovnih i fasadnih sendvič termo panela na tehničkom delu staklenika i ugradnju kaljenog stakla na krovu i fasadi preostalog dela, tj. dela sa kompartmanima;

- **Izolaterski radovi** na ugradnji hidro i termo izolacije ispod podne ploče staklenika;
- **Radovi na aluminijumskoj bravariji** se odnose na ugradnju spoljašnjih vrata;
- **Elektro instalacioni radovi** na ugradnji podzemnih napojnih, komandnih, signalnih i telefonskih kablova i izmeštanju postojećih instalacija;
- **Termotehnički instalacioni radovi** na polaganju u zemlji ventilacionih kanala od polietilena, ugradnji predizolovanih cevi i kolena, termoskupljajućih spojnica, gumenih prstenova za zaptivanje, montažne gredice za predizolovane cevovode za razvod vrele vode i ugradnja predizolovanih pocinkovanih cevi i izmeštanju postojećih instalacija;

**Radovi na vodovodu i kanalizaciji** se odnose se na izradu fekalne, kišne i tehnološke kanalizacije, izmeštanju postojeće vodovodne mreže i izrada vodovodnih instalacija i izmeštanju postojećih instalacija.

### OPŠTI PODACI O OBJEKTU

Objekat je namenjen čuvanju i praćenju biljnih vrsta u karantinskim uslovima sa potrebnom karantinskom zaštitom. Lokacija karantinskog staklenika je smeštena unutar već izgrađenog kompleksa Direkcije za nacionalne referentne laboratorije. Staklenik je sa dve strane lociran pored same zgrade laboratorije, a sa druge dve strane pored lokalnih saobraćajnica, odnosno pored kotlarnice i trafo stanice. Sama lokacija je opremljena kompletnom infrastrukturom potrebnom za ovakvu vrstu objekta.

Objekat je prizemni sa dimenzijama u osnovi 20.30 x 32.62m, stim što će se u I fazi izgraditi deo objekta dimenzija 20.30 x 24.62m između osa 3 - 9. Visina objekta u slemenu je 5.20m, dok je radna visina 4.0m. Staklenik je predviđen da se izradi u sistemu "Venlo" ili odgovarajući. Iznad krova je predviđena konstrukcija za nošenje horizontalne spoljne zaseni koja se nalazi na visini do 6.20m. Na fasadnim delovima sa čeonim i bočnim strana je predviđena vertikalna spoljna zasena.

Deo staklenika između osa 3 – 7 je sav u staklu i predstavlja laboratorije-kompartmane za čuvanje i gajenje biljaka, dok deo 7 – 9 predstavlja tehnički deo koji je obavljen sendvič termo panelima sa mineralnom vunom.

**Krov** nad tehničkim delom se pokriva sendvič termo panelima sa izolacijom od mineralne vune. Krovna konstrukcija je od čeličnih pocinkovanih profila sa klapnama za provetravanje unutrašnjeg prostora. Klapne su u konačnoj formi sa ugrađenim hepa filterima koji filtriraju vazduh.

Krovna konstrukcija nad staklenikom je od aluminijumskih profila koja se sastoji iz slemenog profila, rogova i aluminijumskog specijalnog horizontalnog oluka u uvalama. Slemeni profil se pruža duž cele dužine krova, a Al rogovi se postavljaju obostrano na potrebnom rastojanju i oslonjeni su na slemeni profil i oluk. U poljima krova na čeonim i bočnim delovima, u uglovima fasada Al nosače stavljati na duplo kraćem rastojanju od preostalog dela. Zaptivanje stakla i šprosne-roga je gumenim zaptivačem, a sve prema nivou potrebne zaptivenosti. Zaptivna guma ili sličan material mora da ima atest na spoljne temperaturne uticaje od -20 do +50°C i atest na starenje i elastičnost-zaptivnost materijala za minimalni period od 10 godina.

**Spoljni zid** na tehničkom delu je vertikalni sendvič termo panela sa mineralnom vunom potrebne debljine, spoljni zidovi na laboratorijama su od stakla debljine potrebne debljine, sa aluminiskim nosačima stakla sa originalnim priborom za spajanje i zaptivanje. Na samim uglovima staklenika i na prelazu sa panela, Al nosači stakla su progušćeni na polovinu ostalog razmaka i to u dužini pola polja odnosno 2.0m. To je empirijski pokazatelj zbog bočnih udara vetra. Zaptivna guma ili sličan material, mora takođe da ima atest na spoljne temperaturne uticaje od -20 do +50°C i atest na starenje i elastičnost materijala. Po celoj dužini staklenog dela fasade, iznad betonske sokle, je parapet od sendvič termo panela visine 60cm, sa termo izolacijom od mineralne vune. Dedljina svih sendvič panela mora biti u skladu sa debljinama prikazanim u postojećem glavnom arhitektonsko-građevinskom projektu.

**Unitrašni pregradni zidovi**- u tehničkom delu su od vertikalnih sendvič termo panela sa mineralnom vunom. U kompartmanima, pregradni zidovi su od stakla potrebne debljine, sa aluminijumskim nosačima stakla i sa originalnim priborom za spajanje i zaptivanje. Na delu prema hodniku, a ispod staklenih delova, predviđen je parapet od sendvič termo panela ili odgovarajući, visine 60cm. Ovaj parapet služi za prodor svih vrsta instalacija u laboratorije, a i zbog efikasnog zaptivanja prodora instalacija.

**Podovi** su od armiranog betona sa mašinskom obradom, pored mašinske obrade predvideti i premaz koji je otporan na habanje, hemijske uticaje, da se lako održava i da nije klizav.

### **OPIS NOSEĆE KONSTRUKCIJE OBJEKTA**

Glavna noseća konstrukcija je od čeličnih toplo cinkovanih profila koji se međusobno spajaju VV zavrtnjima klase 8.8. Noseću konstrukciju čine čelični stubovi koji se nalaze na međusobnom rastojanju 4.0m. Na vrhovima stubova sa radnom visinom od 4.0m postaviti podužne i poprečne čelične rigle na koje osloniti krovne nosače sa čeličnim rožnjačama koje nose Al nosače stakla. Visina u slemenu je 5.20m. U horizontalnoj ravni na nivou podužnih i poprečnih rigli i vertikalnoj ravni između stubova, sa najpovoljnijim položajem, smestiti spregove za prijem horizontalnih uticaja.

Na krovnoj konstrukciji sa spoljašnje strane ostaviti oslonce na koje će se nadovezati noseći elementi spoljne horizontalne krovne zasene. Na fasadnim delovima konstrukcije, takođe ostaviti veze za postavljanje bočne vertikalne zasene. Veze konstruisati tako da funkcionišu sa sistemom vertikalnih pocinkovanih cevi i sa maskama na svakom prekidu zasene.

Ispod nosećih stubova predvideti armirano-betonske temelje fundirane na propisanoj dubini. Vrhove temelja na fasadi povezati parapetnom ab gredom na koje će se postavljati fasada. Unutar staklenika predvideti podnu armirano betonsku ploču čija površina mora biti obrađena tako da je otporna na uticaj hemikalija i da nije klizava.

### **NIVO INSTALACIJA I OPREME**

Priključak grejanja ostvariti na postojeću kotlarnicu kojom gazduje investitor. Sve ostale instalacije priključiti na postojeće instalacije koje se nalaze u okviru kompleksa. U okviru kompleksa je i postojeća trafo stanica i agregat.

Staklenik bi trebalo da sadrži sledeći niz instalacija neophodnih za nesmetano funkcionisanje: instalaciju vodovodne i kanalizacione mreže, /sanitarna, kišna i tehnološka/, instalacije grejanja, hlađenja, elektro instalacije, instalaciju za ovlaživanje prostorija, instalaciju za izmenu vazduha u prostorijama sa mogućnošću stvaranja potpritiska 0-30Pa i to u prostorijama sa zonom biološke bezbednosti od II<sup>+</sup>, kao i instalaciju slabe struje za rad telefona, kompjutera, dojavljača požara odnosno svih drugih odgovarajućih senzora neophodnih za bezbedan rad staklenika.

### **GREJANJE I HLAĐENJE**

Grejanje svih prostorija u stakleniku ostvariti pomoću cevnih registara postavljenim u krovu, na čelima i na bokovima staklenika sa priključkom na postojeću kotlarnicu. Pumpe, ventile, razvodnu mrežu, merne uređaje postaviti u hodniku izvan prostora kompartmana sa priključcima kroz parapetni panel unutrašnjih pregrada. Ovakav način prodora ostvariti zbog strogih zahteva zaptivenosti i postojanja podpritiska u kompartmanima sa povišenim stepenom zaštite. Hlađenje prostorija ostvariti pomoću novo projektovanog čilera gde svaki klimat ima nezavisan sistem grejanja i hlađenja.

### **ELEKTRO INSTALACIJE**

Elektro instalacije u stakleniku predvideti kao instalacije osvetljenja, dosvetljavanja, elektromotornog razvoda i napajanja svih razvodnih ormana za kompjutersku kontrolu celokupnog sistema karantinskog staklenika. U pomoćnim prostorijama i hodniku predvideti osvetljenje sa potrebnim priključcima za održavanje. U kompartmanima pored osvetljenja predvideti i sistem dosvetljavanja u periodu nedostatka sunčeve svetlosti. Svaki klimat mora da ima svoj razvodni orman sa autotasiknim radom i sa komandama na ručni pogon za potrebe probnog rada, testiranja i havariskih isključenja.

### **INSTALACIJE VODOVODA**

Kompletan razvod vodovoda izvesti vidljivo iznad poda od plastičnih cevi bele boje do svakog točjećeg mesta.

### **KIŠNA KANALIZACIJA**

Kišnu kanalizaciju predvideti sa horizontalnim višekomornim aluminijumskim olukom i vertikalnim olucima izvan objekta staklenika u sabirnu cev a zatim u glavnu mrežu kišne kanalizacije unutar kompleksa.

## **SANITARNA KANALIZACIJA**

Sanitarnu kanalizaciju izvesti od pvc-cevi ispod poda sa priključkom na postojeću sanitarnu kanalizaciju unutar kompleksa Direkcije koja se nalazi van staklenika.

## **TEHNOLOŠKA KANALIZACIJA**

Tehnološka kanalizacija je u ovom slučaju vrlo specifična, naročito zbog mogućnosti postojanja štetnih organizama i materija, tako da mora biti potpuno nezavisna do faze završetka dekontaminacije. Ova kanalizacija mora da sakuplja svu prljavu tehničku vodu koja potiče sa odvodnih kanala funkcionalnih mesta, kao što su: lavabo, podni slivnici, olučni kondezati sa krova i zidova prostorija, kondezata iz fenkojlera, kao i kondezata iz ovlaživača. Tako formiranu kanalizaciju voditi u sabirni šaht van staklenika koji se mora nalaziti u neposrednoj blizini prostorije u kojoj je predviđen utoklav. U početnoj fazi rada staklenika koji će se obavljati bez autoklava, omogućiti da se sterilizacija može realizovati u samoj sabirnoj jami, hemiskim putem, uz poštovanje svih sigurnosnih i bezbednosnih uslova. U ovom slučaju dekontaminaciju tehničke vode i sipanje hemijskih sredstava obavljati u kolekcionom sudu koji se mora nalaziti u prostoriji predviđenoj za autoklav. Ova operacija mora biti potpuno bezbedna kako bi se sprečilo štetno dejstvo na okolinu. U sabirnoj jami predvideti sud proizveden od nerđajućeg čelika ili od otporne tvrde plastike u koji će se sakupljati tehnička voda. Vezu između sabirne i jame za hlađenje ostvariti instalacijom čija se trasa mora ponovo vraćati kroz prostoriju sa autoklavom. Na ovaj način se jednostavno, bez dodatnih radova može priključiti na nabavljeni autoklav. Prelivanje tehničke vode iz sabirne jame u jamu za hlađenje ostvariti pumpom čija će se stvarna funkcija sadržati u fazi rada sa autoklavom. U prvoj fazi rada staklenika nije predviđena nabavka i ugradnja autoklava iz finansijskih razloga, tako da se u ovom slučaju mora obezbediti efikasan način dekontaminacije tehničke vode i odvođenje u gradsku kanalizaciju.

## **AUTOMATIKA**

Automatika u stakleniku je jako važan činilac u pravilnom funkcionisanju objekta. Mora se omogućiti automatsko kontrilisanje grejanja, hlađenja, vlažnost, podpritisak, otvaranje i zatvaranje klapni u magacinskom delu, funkcionisanje sijalica za dosvetljavanje, otvaranje i zatvaranje horizontalne i vertikalne spoljne krovne i fasadne zaseni, komunikacija sa spoljašnjom meteorološkom stanicom, kao i rad autoklava kada bude bio ugrađen. Na jednom od slemena krova obezbediti postavljenje meteorološke stanice sa sensorima za kišu i sneg, sensorima brzine i pokazivačem smera vetra i njihovu vezu sa kompjuterom u kompjuterskoj sobi. Glavna komanda u automatskom upravljanju ranije navedenih kontrolnih funkcija ostvariti povezivanjem sa kompjuterom. Omogućiti da svi unapred definisani klimatski uslovi i parametri mogu da funkcionišu automatski i manuelno nezavisno za svaki kompartman posebno. U sobi za kompjutere će biti prisutna osoba koja zadaje potrebne uslove za svaki klimat posebno sve važne parameter i registruje svaki ulazak i izlazak u staklenik, odnosno u klimatsku jedinicu. Svi ti podaci da se čuvaju i arhiviraju za period od 5 godina unazad.

## **MINIMUM USLOVA ZA ZA NIVOE BIOLOŠKE SIGURNOSTI**

Objekat odvojiti u dve zasebne ulazne celine, jedna celina za održavanje bolesnih biljaka /fitopatologija/ i celina za gajenje insekata i invazivnih korovskih biljaka /entomologija i invazivne korovske biljke/.

U karantinskom stakleniku moraju biti tri nivoa bezbednosti:

### **1. NIVO BIOLOŠKE SIGURNOSTI I- BSL I (PKM I) -zelena boja**

Minimum potrebnih uslova u kompartmanima koji zadovoljavaju ovaj nivo biološke sigurnosti su: grejanje, prirodna ventilacija, antiinsekt mreža za krovne prozore, eksterna zasena. Nizak nivo zadržavanja patogena za eksperimente, jer ako bi slučajno patogen bio pušten neće predstavljati rizik i uticaj na životnu sredinu.

### **2. NIVO BIOLOŠKE SIGURNOSTI II- BSL II (PKM II) -plava boja**

Minimum potrebnih uslova u kompartmanima koji zadovoljavaju ovaj nivo biološke sigurnosti su: kompjuterski nivo praćenja mikroklimatskih uslova, bez krovni prozora, eksterna zasena, izmena vazduha sa hepa filterima i praćenje klimatskim uslova i rada do 5 godina unazad. Za patogene i

transgene biljke koje ako budu puštene van staklenika, mogu da se zadrže u okolinu, ali će imati zanemarljiv uticaj ili se lako mogu kontrolisati.

### **3. NIVO BIOLOŠKE SIGURNOSTI II<sup>+</sup>- BSL II<sup>+</sup> (PKM II<sup>+</sup>)- crvena boja**

Minimum potrebnih uslova u kompartmanima koji zadovoljavaju ovaj nivo biološke sigurnosti su: kompjuterski nivo praćenja mikroklimatskih uslova sa veštačkim dosvetljavanjem, bez krovnih prozora, eksterna zasena, održavanje pod pritiska do 30 paskala, izmena vazduha sa hepa filterima i praćenje klimatskim uslova i rada do 5 godina unazad.

Biljni patogeni koji imaju dokazan negativan uticaj na životu sredinu. Ovo se odnosi i na istraživanje koje uključuje egzotične zaraze koje mogu izazvati ozbiljne ekonomske štete.

### **SPECIJALNI ZAHTEVI**

Kontrolisani klimatski uslovi rada u laboratorijama, kompjutersko praćenje svih parametara od aktivnosti u tehničkom delu do održavanja strogih uslova kućnog reda i odražavanja ovako zahtevnog objekta. Zaptivenost mora da bude u celom objektu, ventilacija, izmena vazduha, grejanje, hlađenje, spoljna zasena, osvetljenje, dosvetljavanje mora da bude u svakom kompartmanu, dok se u kompartmanima sa nivoom stepena biološke sigurnosti PKM II<sup>+</sup> mora obezbediti dodatna zaptivenost za nivo podpritiska do 30 paskala.

## **4.2. TEHNIČKO-TEHNOLOŠKI USLOVI**

za izgradnju **I faze** karantinskog staklenika

### **OBJEKAT –TEHNOLOŠKA ŠEMA**

Karantinski staklenik se sastoji iz dve tehnološke celine sa posebnim ulazima, celine za održavanje bolesnih biljaka /fitopatologija/ i celine za gajenje insekata i invazivnih korovskih biljaka /entomologija i invazivne korovske vrste/.

Fitopatološka celina bi trebalo da sadrži sledeće prostorije: ulazna prostorija i hol, magacin i prostor za pripremu uzoraka, kompjuterska soba, garderoba sa kupatilom i toaletom, odvojeni hol sa automatskom pregradnom zavesom iz koga se ulazi u 9 kompartmana za gajenje biljaka – 7 kompartmana u nivou biološke zaštite PKM II /BSL II/ za gajenje viroznih, bakterioznih biljaka i nematoda i dva kompartmana u nivou biološke zaštite PKM II<sup>+</sup> /BSL II<sup>+</sup>/ za gajenje gljiva.

Entomološka celina bi trebalo da sadrži sledeće prostorije: veća ulazna prostorija koja ujedno služi i kao magacinski prostor i prostorija za prijem uzoraka i 4 kompartmana - dva u nivou biološke zaštite PKM II za gajenje invazivnih korovskih vrsta i dva u nivou biološke zaštite PKM II<sup>+</sup>, za gajenje insekata. Staklenik bi trebalo da poseduje i prostoriju za smeštaj autoklava za dekontaminaciju tehnološke kanalizacije. U stakleniku bi bio stalno prisutan jedan radnik u kompjuterskoj sobi dok svi ostali radnici dolazili povremeno za prijem, pripremu biljaka, kao i na posmatranju i održavanju biljaka.

### **-ARHITEKTONSKO-GRAĐEVINSKI USLOVI**

Staklenik izgraditi u sistemu "Venlo" ili odgovarajući. Za ovakvu vrstu staklenika, konstrukcija se sastoji od čeličnih pocinkovanih profila koji moraju da zadovolje SRPS i EN standarde za noseću konstrukciju staklenika i cinkovanje. Aluminijumski nosači stakla i guma za dihtovanje moraju biti u kvalitetu tipa "BOAL" ili odgovarajući, odnosno prema standardu EN10204-2.1 i EN AW-6063 T66. Mehanička svojstva aluminijumskih nosača moraju biti min  $R_{p02}/R_m=200/245 \text{ N/mm}^2$  i  $A_{50mm}=8\%$ . Zaptivna guma ili sličan material mora da ima atest na spoljne temperaturne uticaje od -20 do +50°C i atest na starenje i elastičnost-zaptivnost materijala za minimalni period od min 10 godina. Noseća konstrukcija se sastoji od čeličnih stubova sa rasterom od 4.0m i radnom visinom 4.0m, tako da ukupna visina objekta u slemenu iznosi cca 5.2m ± 0.1m. Vrhove stubova povezati podužnim i poprečnim riglama na koje će se osloniti krovni nosači sa čeličnim rožnjačama koje nose Al nosače stakla. Kako se radi o lakoj nosećoj konstrukciji sa relativno malim opterećenjem stubova, nameće se izbor fundiranja na temeljima samcima. Na fasadnom delu iznad temelja, postaviti armirano-betonske grede (sokle) na koje će se oslanjati fasada, a ujedno i povezati temelje. Kako na

navedenoj lokaciji ne postoje geomehantički истражни радови, то прilikом ископа темеља утврдити стварну носивост тла и верификовати изабрани систем фондиранија.

Unutar staklenika predvideti armirano-betonsku podnu ploču pogodnu za efikasno održavanje /čišćenje, pranje, dezinfekciju/ i dovoljno hrapavu da ne bude klizava. Uz staklenik predvideti spoljnu horizontalnu i spoljnu vertikalnu zasenu. Za odvod vode iz uvala krova predvideti specijalni aluminijumski oluk tipa "BOAL" ili odgovarajući sa separacionim sistemom za kišnicu i kondezat. Oluke priključiti na spoljnu vertikalnu kišne kanalizacije, a kondezat unutar prostorija u tehnološku kanalizaciju. Stakleni deo, tj. deo gde se nalaze kompartmani, krov, bočnu i čeonu fasadu, obložiti kaljenim staklom potrebne debljine. Na tehničkom delu staklenika, krov i fasadu obložiti sendvič termo panelima sa mineralnom vunom potrebne debljine. Na fasadnom, staklenom delu iznad sokle, predvideti parapet od sendvič termo panela visine do 60cm, na koji će se osloniti staklena fasada. Unutrašnje pregrade iznad podne ploče visine do 60cm izraditi od sendvič termo panela ili odgovarajućeg materijala na koji će se osloniti stakleni deo pregrada. Ovaj parapet isključivo služi za prolaz svih instalacija gde prodori efikasno mogu biti zaptiveni. Zaptivenost krova, bokova, čela i pregrada obaviti gumom, tako da zaptivenost bude do najvišeg stepena dihtovanja, posebno u delu biološke bezbednosti PKM II<sup>+</sup> gde je predviđeno postojanje podpritiska od 30Pa. Ispitivanje za zaptivenosti na delu nivoa bezbednosti PKM II<sup>+</sup> obavezno izvršiti sa ciljem dokazivanja projektnih parametara i potrebne zaptivenosti. U delu magacinskog prostora u krovu predvideti provetravanje pomoću krovnih klapni sa ugradnjom zaštitnih hepa filtera po EN 1822 sa znakom EX ili ATEX, U15-U17 sa stepenom filtracije do 99,97%.

### **-TEHNOLOŠKA FUNKCIJA OBJEKTA**

U karantinskom stakleniku moraju biti tri nivoa bezbednosti:

#### **1. NIVO BIOLOŠKE SIGURNOSTI I- BSL I (PKM I) -zelena boja**

Minimum potrebnih uslova u kompartmanima koji zadovoljavaju ovaj nivo biološke sigurnosti su: grejanje, prirodna ventilacija, anti insekt mreža za krovne prozore, eksterna zasena. Nizak nivo zadržavanja patogena za eksperimente, jer slučajno pušten patogen predstavljati rizik i uticati na životnu sredinu.

#### **2. NIVO BIOLOŠKE SIGURNOSTI II- BSL II (PKM II) -plava boja**

Minimum potrebnih uslova u kompartmanima koji zadovoljavaju ovaj nivo biološke sigurnosti su: kompjuterski nivo praćenja mikroklimatskih parametara, bez krovnih prozora, eksterna zasena, izmena vazduha sa hepa filterima i praćenje klimatskim uslova i rada do 5 godina unazad. Za patogene i transgene biljke koje slučajno budu puštene van staklenika, mogu da se zadrže u okolinu, ali će imati zanemarljiv uticaj na okolinu ili se pak lako mogu kontrolisati.

Obezbeđenje - Na sve prozore, rešetke ili otvore stavlja se mrežica za insekte (150 X 150 microns), svi prozori i spojevi moraju biti dihtovani, sakupljanje otpadnih voda, predsoblje sa dvostrukim vratima, dezinfekcija alata u autoklavima i klopke za insekte.

#### **3. NIVO BIOLOŠKE SIGURNOSTI II<sup>+</sup>- BSL II<sup>+</sup> (PKM II<sup>+</sup>)- crvena boja**

Minimum potrebnih uslova u kompartmanima koji zadovoljavaju ovaj nivo biološke sigurnosti su: kompjuterski nivo praćenja mikroklimatskih parametara sa veštačkim osvetljavanjem, bez krovnih prozora, eksterna zasena, održavanje podpritiska do 30 paskala, izmena vazduha sa hepa filterima i praćenje klimatskim uslova i rada do 5 godina unazad.

Biljni patogeni koji imaju dokazan negativan uticaj na životu sredinu. Ovo se odnosi i na istraživanje koje uključuje egzotične zaraze koje mogu izazvati ozbiljne ekonomske štete.

Šta bi trebalo obezbediti:

- Struktura obloge kompartmana potpuno u staklu osim ulaz-izlaz i ventilacije;
- Svi otvori moraju biti sa mrežicom sa max. otvorom 150x150 mikrona;
- Betonski pod sa protivklizajućim premazom;
- Ravne i lako perive radne ploče (npr. od rostfraja);
- Dvostruki ulaz-izlaz sa podpritiskom (ispod 30 paskala) kako bi se sprečio izlazak organizama iz prostorije;

- Sistem otpadnih voda koji se skuplja u sabirnu jamu i hemiski dekontaminira manualno do nabavke i ugradnje autoklava;
- Sredstva za dezinfekciju ruku i nogu;
- Sve biljke gajiti na parapetima-radnim stolovima;
- Specijalno crveno označeni zaštitni mantili i rukavice i specijalne cipele i kaljače;

#### **Zaštita vazduha koji izlazi iz staklenika:**

- Zatvoreni prozori i mehanička ventilacija je jedina opcija, međutim pasivna ventilacija otvorenim prozorom sa protivinsekt mrežom moguća je na nivou PKM II i to sa hepa filterima;
- HEPA filteri na ventilacionim otvorima (PKM II);
- Monitoring insekata

#### **-ELEKTROENERGETSKE INSTALACIJE I AUTOMATIKA NAPAJANJE OBJEKATA**

Priključak objekta na distributivnu mrežu je kablovskim podzemnim vodovima od trafo stanice. U slučaju ispada mrežnog napajanja iz bilo kog razloga, kompletno opterećenje laboratorija preuzeće agregat sa automatskim startom koji će biti spreman da preuzme opterećenje u relativno kratkom roku od 7-15 sekundi, nakog čega će vratiti napajanje svim potrošačima i omogućiti nesmetano odvijanje radnog procesa. U okviru kompleksa u energetskom bloku postoji još jedan agregat 5 puta jači koji može da preuzme funkciju napajanja u slučaju havarije manjeg agregata ili kad nema napajanja gorivom. Ovakvom organizacijom sveden je rizik od nestanka struje na minimum.

#### **RAZVODNI ORMANI**

U objektu predvideti glavni razvodni orman sa koga se svi ostali ormani napajaju, predvideti tri ormana za svaku klima komoru, orman za toplu i hladnu vodu, orman za zasenu i klapne, mesto za orman za autoklav i pumpu za otpadnu vodu i još 13 razvodnih ormana za svaki kompartman posebno.

#### **INSTALACIJE OSVETLJENJA**

Instalacija osvetljenja predviđena je fluo cevima 2x36W u IP 65 zaštiti. Pored osnovnog osvetljenja predviđene su i reflektorske svetiljke za dosvetljavanje biljaka /zamena sunčeve svetlosti/, čiji se rad kontroliše automatski preko fluks metra u svakoj od 13 soba posebno. Jačina svetiljki je po 600W gde svaka svetiljka pokriva površinu do 6 m<sup>2</sup>.

#### **ELEKTROMOTORNI POGON I AUTOMATSKO UPRAVLJANJE**

Svi sistemi senzori, presostati, kontaktori, ventili i drugi uključeni su u mikroproceskeregulatore iz kojih se upravlja automatskim radom sistema. Svi elektromotorni potrošači pored automatskog rada imaju mogućnost ručnog rada. Režim ručnog rada se koristi za slučaj probnog rada i havariskog izključenja.

Gromobrnska instalacija služi za zaštitu objekata od atmosferskih pražnjenja i izvesti je u obliku Faradejevog kaveza u nivou temelja.

Predvideti telefonsku vezu i internet konekciju u kompjuterskoj sobi. Kompjuter pored praćenja klimatskih parametara /temperatura, vlažnost, podpritisak, jačina osvetljenja i aktivnosti / za svaki klimat mora da čuva parameter za period od 5 godina. Na krovu ostaviti mogućnost postavljanja lokalne meteorološke stanice koja mora biti povezana sa kompjuterom u kompjuterskoj sobi.

#### **-TERMOTEHNIČKE INSTALACIJE PROJEKTNI PARAMETRI**

Potrebna prosečna noćno-dnevna temperature u stakleniku mora biti u opsegu 18-28<sup>0</sup>C, ali mogući su drugačiji parametri u zavisnosti od potrebe biljaka i zahteva tehnologa. Ta mogućnost se reguliše u kompjuterskoj sobi jer su klimati nezavisni u zahtevima projektnih parametara. Vlažnost vazduha do maksimalno 70% postiže se ovlaživačima po dva komada u jednom kompartmanu koji prema kapacitetu određuje režim stvaranja vlage. Izmena vazduha i održavanje podpritiska postiže se sa tri klima komore. Jedna klima komora vrši izmenu vazduha u 9 kompartmana i skladišnom prostoru, druga klima komora vrši izmenu vazduha u 4 kompartmana i održava pod pritisak od 30 paskala i treća klima komora vrši izmenu vazduha u centralnom hodniku. Kad staklenik nije u funkciji,

potrebna je minimalna temperature prostorija od 10<sup>0</sup>C do 35<sup>0</sup>C, a sve zbog održavanje optimalnih uslova za opremu koja je u stakleniku i zaptivnog materijala koji mora da zadovolji stepen zaptivenosti objekta. Grejanje objekta obezbediti cevnim registrima i panelnim radiatorima sa korišćenjem toplotne energije iz postojeće kotlarnice, gde će se predizolovanim cevima topla voda dopremiti do staklenika. U letnjem periodu predvideti hlađenje prostorija fenkolerima. U kompjuterskoj sobi postaviti nezavisni inverterski klima sistem zbog specifičnosti rada kompjutera, jer nekada bi ovu sobu trebalo hladiti i u grejnom periodu.

## **INSTALACIJE VODOVODA i KANALIZACIJE**

### **VODOVODNA INSTALACIJA**

Instalacija vodovodne mreže u karantinskom stakleniku upotrebljava se za sanitarni deo, napajanje uređaja za ovlaživanje i lavabo unutar unutar svakog klimata u pretprostoru i magacinskom delu. Lavaboe u klimatima ugraditi sa bočnom zaštitom i postaviti na zasebnu čeličnu konstrukciju toplo pocinkivanu oslonjenu na pod. Pored slavine predvideti i priključak za crevo sa prskalicom za opsluživanje svih radnih stolova u kompartmanima.

### **TEHNOLOŠKA KANALIZACIJA**

Tehnološka kanalizacija skuplja svu otpanu vodu iz laboratorija, hodnika-podni slivnici, magacinskog dela, kondezata iz oluka-odnosno krova, kondezata sa spoljnog zida, kondezata iz fenkollera i kondezata od ovlaživača.

Tehnološka kanalizacija je malo zahtevnija i mora da se kompletno kanališe u sabirnu jamu a odatle u autoklav na dekontaminaciju. Iz sabirne jame, tehnička voda se pumpom prebacuje u autoklav. Posle dekontaminacije, tehnička voda se prebacuje u jamu za rashlađivanje, a odatle rashlađena, slobodnim padom u kanalizaciju kompleksa. Jama za rashlađivanje mora da postoji kako bi primila vrelu vodu iz autoklava, rashladila je se postojećom tečnošću (hladnom vodom), a zatim bi ohlađena voda slobodnim padom odvedena u kanalizaciju kompleksa.

Međutim, dok se ne ugradi autoklava, dekontaminacija će se obavljati hemiskim putem u sabirnoj jami. Hemisko tretiranje tehnološke vode traje cca 90 minuta. Kad se jama napuni do određenog nivoa, signalizira se radniku u kompjuterskoj sobi. Zaduženi radnik sipa hemikalije i posle 90min uključuje pumpu da prebaci tečnost u jamu za rashlađivanje. To će tako funkcionisati sve dok se ne nabavi i ugradi autoklav, kada će se ova operacija obavljati automatski.

U početnoj fazi rada staklenika koji će se obavljati bez autoklava, omogućiti da se sterilizacija može realizovati u samoj sabirnoj jami, hemiskim putem, uz poštovanje svih sigurnosnih i bezbednosnih uslova. U ovom slučaju dekontaminaciju tehničke vode i sipanje hemijskih sredstava obavljati u kolekcionom sudu koji se mora nalaziti u prostoriji predviđenoj za autoklav i biti direktno povezan sa sabirnom jamom. Ova operacija mora biti potpuno bezbedna, kako bi se sprečilo štetno dejstvo na okolinu. U sabirnoj jami predvideti sud proizveden od nerđajućeg čelika ili od otporne tvrde plastike u koji će se sakupljati tehnička voda. Vezu između sabirne i jame za hlađenje ostvariti instalacijom čija se trasa mora ponovo vraćati kroz prostoriju sa autoklavom. Na ovaj način će se, jednostavno, bez dodatnih radova, priključiti novo nabavljeni autoklav u ceo sistem. Prelivanje tehničke vode iz sabirne jame u jamu za hlađenje ostvariti pumpom čija će se stvarna funkcija ostvariti u fazi rada sa autoklavom. U prvoj fazi rada staklenika nije predviđena nabavka i ugradnja autoklava iz finansijskih razloga, tako da se u ovom slučaju mora obezbediti efikasan način dekontaminacije tehničke vode i odvođenje u gradsku kanalizaciju.

### **KIŠNA KANALIZACIJA**

Zbog obilnosti padavina naloženo je da kišna kanalizacija bude izvan objekta i vetikalama se spusti u zajedničku sabirnu ukopanu kanalizaciju cev a onda se priključi u sistem postojeće kišne kanalizacije.

### **SANITARNA KANALIZACIJA**

Sanitarna kanalizacija potiče samo iz sanitarnog bloka tehničkog dela i koriste je zaposleni u stakleniku i kompjuterskoj sobi. Taj sanitarni blok mogu da koriste i oni koji vrše prijem uzoraka i koji tu provode malo vremena.

## **-SISTEM ZA DEKONTAMINACIJU TEČNOG OTPADA**

Autoklav je jedini uređaj za brzo i efikasno dekontaminiranje tečnog otpada gde se za cca 60min na temperaturi od 120<sup>0</sup>C automatski izvrši dekontaminacija tehnološke vode. Obzirom da se uređaj ne nabavlja u početnoj varijanti pribegava se hemiskoj dekontaminaciji u samoj sabirnoj jami, a odatle se tehnička voda pompom prebacuje u jamu za rashlađivanje, a zatim u centralni sistem kanalizacije.

## **PRISTUP KARANTINSKOM STAKLENIKU**

Pristup stakleniku mora da bude registrovan bez obzira na stepen-nivoa biološke zaštite. Svaki ulazak osoblja čak i onog koji ima ključeve i održava objekat mora da bude registrovan, a to znači: upisivanje imena i prezimena, vreme ulaska, vreme izlaska, vreme provedeno u stakleniku i razlog posete. Znakovi moraju da postoje na svakim vratima kompartmana sa oznakom nivoa biološke bezbednosti ukazujući na ograničeni pristup kompartmanima.

## **ENERGETSKI BLOK**

Za normalno funkcionisanje kompleksa referentne laboratorije postoji energetski blok za neprekidno napajanje energijom. Energetski blok je u neposrednoj blizini lokaciji za karantinski staklenik i sastoji se iz kotlarnice sa dva kotla 2x1000 Kw na gas i dizel gorivo, Trafo stanica 2x630 kva-tip minel T5 i dizel agregata 636 Kva.

### **4.3. Гарантни рок за изведене радове**

-Гарантни рок за изведене радове је најамње 2 године од примопредаје радова.

**Да би понуда била одговарајућа, мора задовољити све наведене техничке карактеристике предметних радова, у супротном иста ће бити одбијена као неодговарајућа, а тиме и неприхватљива.**

**Ради припреме и подношења одговарајуће и прихватљиве понуде, понуђачима ће бити омогућено, да пре подношења понуде обиђу локацију-објекат на коме се изводе радови, као и да изврше увид у постојећи „Пројекат за грађевинску дозволу“ и „Главни пројекат“, а све у циљу прецизнијег сагледавања услова и врсте радова који су предмет јавне набавке. Наручилац ће, на основу званичног захтева који буду достављени у писаној форми, заинтересованим лицима омогућити увид у „Пројекат за грађевинску дозволу“ и „Главни пројекат“, односно организовати заједнички обилазак локације објекта.**

**Особа за контакт ради увида у пројекте и обилазак локације је Алексабндра Божић, е-маил: [aleksandra.bozic@minpolj.gov.rs](mailto:aleksandra.bozic@minpolj.gov.rs), факс: 011 377 2025**

## III

## УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### 1. ЈЕЗИК

Понуда мора бити сачињена на српском језику.

Конкурсна документација се припрема и поступак јавне набавке води на српском језику.

Сви докази се достављају на српском језику, осим уколико је наручилац изричито навео да се одређени доказ може доставити и на страном језику и прецизирао који је то језик (у том случају, уз понуду није потребно достављати превод како је наведено у следећем пасусу).

Уколико је који од тражених доказа сачињен на страном језику, потребно је, уз фотокопију предметног доказа, приложити оригинал или копију овереног превода судског тумача или превода овереног у амбасади земље у којој се као службени језик користи језик на коме је документ који се прилаже као доказ сачињен.

Понуда која не буде сачињена на српском језику као и понуда уз коју се, на име тражених доказа, достави документација сачињена на страном језику уз коју није приложен оригинал или копија овереног превода, подобна је да буде **одбијена као неприхватљива** због битног недостатка из члана 106. став 1, тачка 5 (недостатак због кога није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама).

### 2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА БИТИ САЧИЊЕНА И САДРЖАЈ ПОНУДЕ

Понуда мора садржати:

1. попуњен, од стране понуђача потписани и печатом оверени сви делови обрасца понуде (који је садржан у поглављу V конкурсне документације и чине га следећи обрасци: V/1- начин подношења понуде, V/2 - подаци о понуђачу, V/3 - подаци о члану групе понуђача, V/4 - подаци о подизвођачу, V/5 - образац финансијске понуде, уз напомену да делови V/3 и V/4 обрасца понуде не морају бити потписани уколико понуђач понуду подноси самостално односно уколико не намерава да ангажује подизвођача).

2. доказе о испуњености обавезних услова из члана 75 Закона о јавним набавкама (у даљем тексту: ЗЈН) на начин прецизиран конкурсном документацијом и то за понуђача, за чланове групе понуђача (уколико понуду подноси група понуђача) и за подизвођача (уколико ће извршење набавке бити делимично поверено подизвођачу), с тим да су обавезни услови и докази о испуњавању које је потребно приложити уз понуду таксативно набројани у поглављу IV конкурсне документације;

3. доказе о испуњености додатних услова, на начин прецизиран у поглављу IV конкурсне документације;

4. попуњене, од стране понуђача потписане и печатом оверене изјаве које су садржане у образцима који су саставни део поглавља IV конкурсне документације, с тим да образац *Трошкови понуде* није неопходно попуњити и потписати;

5. доказе о испуњавању посебних захтева наручиоца од којих зависи прихватљивост понуде, наведених у тачки 8. овог поглавља конкурсне документације, а који се нуде (доказују) уписивањем на одговарајуће место у Образцу финансијске понуде и/или потписивањем Модела уговора односно подношењем понуде;

6. попуњен, потписан и оверен образац „Структура цене“;

7. потписан и печатом оверен Модел уговора;

8. оквирни динамички план извођења радова (Прилог 3);

9. средства финансијског обезбеђења, на начин предвиђен у тачки 10. овог поглавља.

**Понуда мора бити сачињена тако да је из ње могуће утврдити њену стварну садржину и да је могуће упоредити је са другим понудама.** У супротном, понуда ће бити одбијена због битних недостатака понуде.

Понуђач треба да достави понуду у писаном облику.

Понуда се сачињава тако што понуђач уписује тражене податке у образце који су саставни део конкурсне документације и доставља доказе о испуњавању обавезних и додатних услове за учешће, прецизиране конкурсном документацијом, као и о испуњавању посебних захтева наручиоца у погледу околности од којих зависи прихватљивост понуде.

Све изјаве садржане у Обрасцима изјава (осим обрасца *Трошкови припреме понуде*), морају бити потписане и оверене печатом понуђача.

У случају подношења **заједничке понуде**, начин потписивања треба дефинисати **споразумом** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

Прва могућност је да све обрасце потписује и печатом оверава понуђач који је наведен у Споразуму који група понуђача прилаже уз понуду (детаљније о Споразуму у тачки 7. овог Упутства), осим образаца који садрже изјаве које се дају под пуном материјалном и кривичном одговорношћу (*Изјава о независној понуди из чл. 26 ЗЈН, Изјава о поштовању обавеза из чл.75, став 2 ЗЈН*). Изјаве које се дају под пуном материјалном и кривичном одговорношћу треба копирати/штампати у онолико примерака колико има учесника у заједничкој понуди. Ове изјаве морају бити потписане од стране законског заступника сваког понуђача из групе понуђача и оверене печатом. У случају да ове изјаве потписује лице које није законски заступник учесника у заједничкој понуди, неопходно је доставити и овлашћење за потписивање обрасца понуде и тражених изјава. У супротном понуда ће се сматрати неприхватљивом.

Друга могућност је да учесници у заједничкој понуди споразумом одреде да понуду и изјаве потписује и печатом оверава сваки од учесника. У том случају, обрасце изјава које се дају под пуном материјалном и кривичном одговорношћу треба копирати/штампати у онолико примерака колико има учесника у заједничкој понуди, док остале изјаве потписују и својим печатима оверавају заједно, на једном обрасцу или појединачно.

Образац понуде се увек доставља у једном примерку, потписан од стране овлашћених лица свих учесника у заједничкој понуди или од стране понуђача наведеног у Споразуму.

У случају подношења понуде са подизвођачем, све обрасце потписује и печатом оверава понуђач.

Понуду потписује законски заступник понуђача, уписан у регистру Агенције за привредне регистре (односно другом одговарајућем регистру). У случају да понуду потписује друго лице, неопходно је доставити и овлашћење за потписивање понуде. У супротном понуда ће се сматрати неприхватљивом. У овлашћењу које законски заступник даје другом лицу потребно је **посебно (изричито) нагласити да се оно односи и на потписивање свих изјава које се дају под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, а које су саставни део понуде понуђача.**

Понуђачи су **обавезни да потпишу модел уговора** који се налази у поглављу VI конкурсне документације.

Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани у целину и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

Пожељно је да понуда садржи све преузете стране конкурсне документације.

### 3. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Подношење понуда могуће је непосредно (предајом преко писарнице републичких органа на приземљу зграде) или путем поште. Без обзира на начин подношења, понуђач мора да обезбеди да иста буде примљена од стране наручиоца до датума и часа назначеног у јавном позиву. Понуда се не може доставити електронском поштом.

Понуде се подnose у коверти/кутији, затвореној тако да се са сигурношћу може утврдити да се први пут отвара у поступку јавног отварања понуда.

Понуда се подноси путем поште или непосредно на адресу: **„Министарство пољопривреде и заштите животне средине-Дирекција за националне референтне лабораторије“, Немањина 22-26.**

Коверат са понудом треба да садржи ознаку **„НЕ ОТВАРАЈ – ПОНУДА за јавну набавку, број 1.3.1.набавка радова на изградњи карантинског стакленика фитосанитарне лабораторије.“**

На полеђини коверте/кутије навести: назив и адресу понуђача, име и број телефона лица за контакт.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти/кутији је потребно назначити да се ради о заједничкој понуди и навести називе и адресе свих учесника у заједничкој понуди као и име и број телефона једног лица за контакт.

Службеник надлежан за пријем понуде ће, у тренутку пријема сваке понуде, на коверти/кутији уписати датум и време (сат и минут) пријема понуде, а наручилац ће, према наведеном датуму и времену евидентирати редни број понуде према редоследу приспећа.

Уколико се понуда доставља непосредно, службеник надлежан за пријем понуде ће понуђачу предати потврду пријема понуде са наведеним датумом и временом пријема понуде.

Рок за подношење понуда је 30 дана од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки.

**Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца најкасније до 02.11.2015. године до 12:00 часова.**

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за пријем понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до кога се понуде могу подносити (без обзира на начин подношења) је неблаговремена. Неблаговремене понуде се не отварају већ се, неотворене, враћају понуђачима, са назнаком да су поднете неблаговремено.

**Јавно отварање понуда** одржаће се дана **02.11.2015. године у 13:30 часова** у просторијама Дирекције за националне референтне лабораторије Батајнички друм 7 део, бр. 10, 11080 Земун.

Заинтересована лица учествују у поступку јавног отварања понуда уз обавезу да уз себе имају одговарајући документ у циљу утврђивања идентитета (пасош, лична карта, возачка дозвола).

Напомињемо да је остављање једног документа на основу кога се утврђује идентитет лица обавезно при уласку у пословну зграду у којој ће се спроводити поступак отварања понуда те сваки представник понуђача односно друго заинтересовано лице мора понети још један документ на основу кога се може утврдити идентитет.

Присутни представници понуђача, пре почетка јавног отварања понуда, морају комисији наручиоца поднети овлашћење за учешће у поступку отварања понуда. Овлашћење за присуство поступку јавног отварања понуда подразумева и овлашћење за потписивање и преузимање записника о јавном отварању понуда, без обзира да ли је то изричито наведено у приложеном овлашћењу

Лицима која су уписана у регистар Агенције за привредне регистре или други одговарајући регистар као лица овлашћена за заступање понуђача није потребно посебно овлашћење за присуство поступку јавног отварања понуда с тим да ова лица морају поднети копију (неоверену) извода из регистра Агенције за привредне регистре Републике Србије за привредне субјекте који имају седиште на територији Републике Србије као и одговарајући документ у циљу утврђивања идентитета (пасош, лична карта, возачка дозвола).

Представници понуђача који не поднесу потписано овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуда односно неоверену копију извода из регистра Агенције за привредне регистре Републике Србије (уколико су то лица овлашћена за заступање понуђача), поступку јавног отварања понуда могу присуствовати искључиво у својству јавности, што значи да не могу активно учествовати у поступку отварања понуда (немају право давања примедби на поступак отварања понуда, немају могућност увида у податке из понуде који се уносе у Записник, неће моћи да потпишу и преузму Записник исл.).

#### **4. ИЗМЕНА, ДОПУНА И ОПОЗИВ ПОНУДЕ**

До истека рока за подношење понуда, понуђач може да измени, допуни, измени и допуни или опозове своју понуду до истека рока за подношење понуда.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Достава измене, допуне или опозива понуде врши се на исти начин као достављање понуде (одељак III, тачка 3 конкурсне документације), у затвореној коверти/кутији на којој је јасно назначено:

**Измена (односно допуна, односно измена и допуна, односно опозив) понуде за ЈН број 1.3.1/2015 – набавка радова на изградњи карантинског стакленика фитосанитарне лабораторије- НЕ ОТВАРАТИ“.**

На полеђини коверте/кутије потребно је навести назив и адресу понуђача. Уколико понуду подноси група понуђача, на полеђини је потребно назначити и насвести називе и адресе свих учесника у заједничкој понуди.

**Измена и/или допуна понуде мора бити сачињена тако да је из ње могуће утврдити њену стварну садржину као и стварну садржину измењене/допуњене понуде у циљу могућности упоређивања исте са другим понудама. У супротном, измена и/или допуна неће бити разматрана, већ само основна понуда, коју ће наручилац сматрати коначном.**

По истеку рока за подношење понуда, понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

## **5. УЧЕШЋЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

Понуђач може поднети само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

Наручилац ће, на основу члана 87, став 5 ЗЈН, одбити све понуде које су поднете супротно наведеном.

У обрасцу понуде (одељак V конкурсне документације), понуђач наводи на који начин подноси понуду (самостално или као заједничку понуду, као и да ли се понуда подноси са подизвођачем).

## **6. ПОДИЗВОЂАЧ**

Понуђач који намерава да извршење дела предмета јавне набавке делимично повери подизвођачу, дужан је да у својој понуди то наведе, што чини попуњавањем обрасца V/4 - *Подаци о подизвођачу*, који је саставни део Обрасца понуде (одељак V конкурсне документације). Такође, дужан је да наведе тражене основне податке о подизвођачу, део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача, као и проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу (а који не може бити већи од 50%).

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1-4 ЗЈН, (све у складу са наводима поглавља IV – *Услови за учешће и упутство за доказивање испуњености услова*).

Уколико уговор између наручиоца и понуђача који је поднео понуду са подизвођачем буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди. У супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.

Изузетно, добављач може ангажовати подизвођача кога није навео у понуди само под следећим условима:

- на страни подизвођача наведеног у понуди је, након подношења понуде, наступила трајнија неспособност плаћања;

- новоангажовани подизвођач испуњава све обавезне и посебне услове предвиђене за подизвођача;

- достави наручиоцу писани захтев за ангажовање подизвођача кога није навео у понуди са детаљним образложењем захтева и уз доставу доказа о наступању трајније неспособности плаћања на страни подизвођача кога је навео у понуди као и доказа о испуњавању услова од стране подизвођача кога жели да ангажује а није га навео у понуди,

- прибави од наручиоца претходну сагласност за ангажовање новог подизвођача.

У случају да се наручилац сагласи да добављач ангажује подизвођача кога није навео у понуди, неопходно је потписати анекс уговора о јавној набавци, те новоангажованог подизвођача навести у уговору.

Наручилац може (али не мора), на захтев подизвођача, неспорна, доспела потраживања за део набавке који се испуњава преко тог подизвођача, пренети директно подизвођачу, уколико су испуњени следећи услови:

1. постоји писани захтев подизвођача,

2. подизвођач је реализовао део набавке чије плаћање тражи,
3. природа предмета набавке то дозвољава,
4. потраживање је доспело.

Доспелост потраживања наручилац ће утврдити по пријему захтева подизвођача, и то тако што ће се обратити добављачу за захтевом за изјашњење о доспелости тог потраживања.

Плаћање доспелог потраживања за део набавке који се испуњава преко подизвођача директно подизвођачу не утиче на одговорност добављача.

## **7. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА (ГРУПА ПОНУЂАЧА)**

Понуду може поднети група понуђача (заједничка понуда).

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из чл. 75, ст. 1, тач. 1- 4 ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно.

Саставни део заједничке понуде је **споразум**, у супротном, понуда ће бити одбијена.

Споразумом се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење предметне набавке, а обавезно садржани подаци споразума су о:

1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и

2) опису послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Споразумом се могу уредити и друга питања којима се регулишу права и обавезе сваког од чланова заједничке понуде.

Чланови групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

## **8. ПОСЕБНИ ЗАХТЕВИ НАРУЧИОЦА У ПОГЛЕДУ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

Посебни захтеви наручиоца у погледу околности од којих зависи прихватљивост понуде односе се на:

### **8.1. Рок важења понуде**

Рок важења понуде не може бити краћи од **60 дана** од дана отварања понуда.

У случају навођења краћег рока, понуда ће бити одбијена због битног недостатка понуде. (Нуди се уписивањем на одговарајуће место у Обрасцу финансијске понуде.)

### **8.2. Рок, начин и услови плаћања**

**1.Авансно плаћање:** на основу закљученог уговора и авансног предрачуна Извођача радова, највише до 40% вредности понуде/уговора са пдв-ом, у року од највише 15 дана од закључења уговора и пријема авансног предрачуна.

Авансну уплату обавезно прати банкарска гаранција за дати аванс. (Нуди се уписивањем на одговарајуће место у Обрасцу финансијске понуде.)

**2.Плаћање по привременим и окончаној ситуацији** за изведене радове: у уговореном року који не може бити дужи од 45 дана ни краћи од 15 дана, по испостављеним привременим ситуацијама и окончаној ситуацији, овереним од стране одговорног извођача радова и стручног надзора, (Нуди се уписивањем на одговарајуће место у обрасцу финансијске понуде);

У случају када се уговор закључује са страним понуђачем, износ на име пореза на додату вредност исплаћује се при увозу добара (члан 16, став1, тачка 3 Закона о порезу на додату вредност – „Сл.гласник РС“ 84/04, 86/04-испр., 61/05, 61/07 и 93/12, а у вези са чланом 17 Царинског закона - „Сл.гласник РС“ 18/10, 11/12). (Прихвата се/ нуди попуњавањем Обрасца финансијске понуде.)

### **8.3. Рок за реализацију предметног уговора**

Рок за комплетно извођење радова по систему „кључ у руке“ је највише **150** дана од дана увођења извођача у посао на основу закљученог уговора.

Рок извођења радова се може продужити из следећих објективних и доказивих разлога:

- у случају прекида радова који траје дуже од 2 дана, а није изазван кривицом Извођача радова,
- у случају елементарних непогода и дејства више силе,

- у случају објективних и доказивих потешкоћа у вези са увозом неопходног грађевинског материјала,
- у случају прекида радова из разлога „више силе“ као и због немогућности њиховог извођења у зимским условима, чему обавезно претходи захтев Извођача радова и сагласност Надзорног органа и одговорног лица Наручиоца и
- у случају измене техничке спецификације по налогу Наручиоца под условом да обим радова по измењеној техничкој спецификацији знатно (преко 10%) превазилази обим уговорених радова.

За дружење рока за извођење радова из напред наведених разлога, Извођач радова је дужан да Наручиоцу претходно поднесе одговарајући захтев са образложењем, а тек након добијене сагласности од стране Надзорног органа и одговорног лица Наручиоца, уговорне стране би закључиле Анекс уговора, у складу са предвиђеним начином измене уговора који је утврђен чланом 115. Закона о јавним набавкама („Сл гласник РС“, број 124/12, 14/15 и 68/15 ).

*(Рок се нуди уписивањем на одговарајуће место у Обрасцу финансијске понуде.)*

#### **8.4. Гарантни рок**

Гарантни рок за изведене радове је најмање 2 (две) године, односно 24 (двадесет четири) месеци од дана примопредаје радова.

*(Гарантни рок се нуди уписивањем на одговарајуће место у Обрасцу финансијске понуде.)*

### **9. ВАЛУТА И НАЧИН ИЗРАЖАВАЊА ЦЕНЕ У ПОНУДИ**

Цена мора бити изражена у динарима (РСД), са и без обрачунатог пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне набавке (трошкови рада, материјала, пратећи зависни трошкови укључујући и трошкове израде извођачког грађевинског пројекта).

**Понуђена цена, сходно одредби „кључ у руке“ обухвата и вредност свих неподвижених радова и вишка радова, а искључује утицај мањкова радова на уговорену цену.**

Цена се нуди уписивањем у образац финансијске понуде.

**Наручилац није предвидео могућност повећања цене те је понуђена цена коначна.**

У случају да сматра да је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92 ЗЈН.

Понуђач сноси све трошкове везане за припрему и достављање понуде. Трошкове припреме понуде понуђач приказује у за то предвиђеном обрасцу који је саставни део конкурсне документације а који понуђач није обавезан попунити и потписати.

### **10. СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА**

#### **10.1. Меница за озбиљност понуде**

Понуђач је дужан да у понуди достави:

- бланко сопствену меницу за озбиљност понуде, оверену, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр.3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр.43/2004,62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011), која мора да траје најмање колико и рок важења понуде, који понуђач уписује у обрасцу понуде *(Рок важења понуде)*,

- менично овлашћење да се меница за озбиљност понуде у износу од 10 % од вредности понуде (без пдв-а), без сагласности понуђача може поднети на наплату у случају да понуђач по истеку рока за подношење понуде измени, допуни, опозове своју понуду, не закључи уговор о јавној набавци у предвиђеном року за закључење уговора, као и у случају недостављања у предвиђеном року обавезног средства финансијског обезбеђења- банкарске гаранције за авансно плаћање,

- потврду о регистрацији менице и

- копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом овере, не старијим од 30 дана од дана пре датума отварања понуда.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

По истеку рока трајања, Наручилац ће предметну меницу вратити, на писани захтев понуђача.

## **10.2. Меница за добро извршење посла**

Понуђач је дужан да у тренутку закључења уговора преда Наручиоцу:

- бланко сопствену меницу за добро извршење посла, оверену, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр.3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр.43/2004,62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011), са роком важења који је најмање 30 дана дужи од истека рока важности уговора,

- менично овлашћење да се меница на износ од 10 % од укупно уговорене цене (без пдв-а) може поднети на наплату, без сагласности понуђача, у случају неизвршења уговорних обавеза по закљученом уговору и

- копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом овере, не старијим од 30 дана од дана закључења уговора.

Потпис овлашћеног лица на меницама и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

По истеку рока важења, Наручилац ће вратити предметну меницу на писани захтев понуђача.

## **10.3. Меница за отклањање недостатака у гарантном року**

Понуђач је дужан да у тренутку примопредаје изведених радова по принципу „кључ у руке“ преда Наручиоцу:

- меницу за отклањање недостатака у гарантном року оверену, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр.3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр.43/2004,62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011), са роком важења 5 дана дужи од гарантног рока,

- менично овлашћење да се меница на износ од 5% од укупне вредности изведених радова, без пдв-а (по окончаној ситуацији), без сагласности понуђача може поднети на наплату, у случају неизвршења уговорних обавеза о отклањању недостатака у изведеним радовима у гарантном року;

- потврду о регистрацији менице и

- копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом овере, не старијим од 30 дана, од дана закључења уговора.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

По истеку важења менице Наручилац ће предметну меницу вратити, на писани захтев понуђача.

Наручилац може да реализује средства финансијског обезбеђења уколико понуђач не изврши уговорне обавезе.

## **10.4. Гаранција за повраћај авансног плаћања**

***10.4.1. Оригинал писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за повраћај авансног плаћања***

Уколико понуђач својом понудом тражи авансну исплату дела цене, дужан је да уз понуду достави оригинал писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за повраћај авансног плаћања, безусловне и плативе на први позив, обавезујућег карактера за банку, у висини траженог аванса.

#### **10.4.2. Оригинал банкарска гаранција за повраћај авансног плаћања**

Извођач је дужан је да, у оквирном року од 15 (петнаест) дана од дана потписивања уговора, а свакако пре исплате аванса, као средство финансијског обезбеђења преда наручиоцу банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања у висини траженог аванса.

Банкарска гаранција за повраћај авансног плаћања мора да траје све до потпуног правдања аванса.

#### **Посебни захтеви у вези писма о намерама:**

- Писмо о намерама банке за издавање одговарајућих гаранција морају садржати основне податке о банци (назив, седиште и ближу адресу), податке о понуђачу (назив, седиште и ближу адресу), назив и адресу корисника (наручиоца), број уговора, номинални износ гаранције и назнаку валуте, констатацију да номинални износ гаранције одговара висини износу/постотку траженог аванса (*гаранција за повраћај авансног плаћања*) од укупне понуђене цене (са обрачунатим порезом на додату вредност), изјаву да ће издата гаранција бити безусловна, платива на први позив.

- Писмо о намерама не сме имати садржину која се односи на политику банке и нарочито одредницу да писмо не представља даљу обавезу за банку, као гаранта.

- Писмо о намерама банке за издавање гаранције за повраћај авансног плаћања мора трајати минимално онолико колико важи понуда.

#### **Посебни захтеви у вези банкарских гаранција:**

Поднета банкарска гаранција мора бити **безусловна и платива на први позив**.

Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди наручилац, мањи износ од оног који одреди наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Понуђач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

Кредитни рејтинг предходног пасуса додељује рејтинг агенција која се налази на листи подобних агенција за рејтинг коју је у складу с прописима објавила Народна банка Србије или подобна рејтинг агенција која се налази на листи регистрованих и сертификованих рејтинг агенција коју је објавило Европско тело за хартије од вредности и тржишта (European Securities and Markets Authorities – ESMA).

## **11. ЗАШТИТА ПОДАТАКА И ПОВЕРЉИВОСТ**

Обзиром да предметна набавка не садржи поверљиве информације које ставља понуђачима (и њиховим евентуалним подизвођачима) на располагање, Наручилац нема посебне захтеве у погледу заштите поверљивости података.

Сагласно члану 14. Закона о јавним набавкама, Наручилац је дужан да:

1) чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди;

2) одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди;

3) чува као пословну тајну имена, заинтересованих лица, понуђача и подносилаца пријава, као и податке о поднетим понудама, до отварања понуда.

Понуђач је обавезан да у својој понуди јасно назначи које податке сматра поверљивим као и правни основ за то.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

## 12. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И/ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може у писаном облику тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуда (члан 63 став 2 ЗЈН), при чему може да укаже наручиоцу на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији.

У том случају наручилац је дужан да у року од три дана од дана пријема захтева одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници. Комуникација се у поступку јавне набавке врши писаним путем односно писаном путем - путем поште, електронске поште или факсом (Министарство пољопривреде и заштите животне средине-Дирекција за националне референтне лабораторије - Београд, Немањина 22-26, е-маил: [aleksandra.bozic@minpolj.gov.rs](mailto:aleksandra.bozic@minpolj.gov.rs), факс: 011-377-2025) што је одређено чланом 20 ЗЈН. Понуђачи су дужни да на мејл адреси наведеној у понуди обезбеде сталну доступност ради комуникације одређене чланом 20 ЗЈН; Радно време наручиоца је радним данима (понедељак, уторак, среда, четвртак и петак) од 07:30-15:30. часова. Уколико захтев за додатним информацијама или појашњењима факсом или мејлом стигне код наручиоца по истеку наведеног времена, биће заведен под датумом првог следећег радног дана.

Захтев за додатним информацијама или појашњењима упућује се напоменом: „Додатне информације/појашњења – радови на изградњи карантинског стакленика фитосанитарне лабораторије, број набавке 1.3.1/2015”.

Наручилац је овлашћен да у било ком моменту, а пре истека рока за подношење понуда, на сопствену иницијативу или као одговор на питање заинтересованог лица, измени и/или допуни конкурсну документацију. Уколико наручилац то учини 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и то објави на Порталу.

У наведеном случају, наручилац ће све измене и/или допуне објавити на Порталу јавних набавки и истовремено на својој интернет страници.

Додатне информације и појашњења конкурсне документације као и измене и допуне конкурсне документације, без обзира да ли су дате на иницијативу наручиоца или као одговор на питање евентуалног понуђача, чине саставни део конкурсне документације.

Целокупна комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20 ЗЈН, а прецизиран тачком 21. овог Упутства.

## 13. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА, КОНТРОЛА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ

Наручилац је овлашћен да, у складу са чланом 93 Закона о јавним набавкама, после отварања понуда захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења односно да је потребно извршити контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача, оставиће понуђачу примерен рок да поступи по позиву односно да омогући контролу (увид) код понуђача и/или подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Уколико се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

## 14. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23 и чл. 25 Закона о јавним набавкама;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуде..

Докази за напред наведено могу бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- 6) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 7) доказ о ангажовању, на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
- 8) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказе који се односе на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврсан.

#### **15. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА**

Одлука о додели уговора у предметној јавној набавци донеће се применом критеријума „**најнижа понуђена цена**“.

Пореди се укупна цена исказана у динарима (РСД) **без обрачунатог пореза на додату вредност**, наведена у Обрасцу финансијске понуде.

#### **16. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ДОДЕЛИТИ УГОВОР УКОЛИКО ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ**

Уколико два или више понуђача понуде исту цену, предност има понуђач који понуди краћи рок за извођење радова.

У ситуацији када постоје две или више понуда у којима је понуђена иста цена и исти рок извођења радова, уговор ће бити додељен понуђачу који је понудио дужи гарантни рок за изведене радове.

#### **17. ПОСЕБНЕ ОБАВЕЗЕ ПОНУЂАЧА У ВЕЗИ ПОШТОВАЊА ОБАВЕЗА ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА И ЗАБРАНЕ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ**

Понуђач је обавезан да, у оквиру своје понуде, достави попуњену, оверену и од стране овлашћеног лица потписану изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је **поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда**.

Изјава је саставни део конкурсне документације и налазе се у оквиру поглавља IV.

Понуда која не буде садржала предметну изјаву биће неприхватљива.

#### **18. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНА**

Евентуалне обавезе накнаде за коришћење патента као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине сноси искључиво понуђач.

## 19. ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим у отвореном поступку ако је примљен од стране наручиоца седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. овог закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из члана 149 става 3. ЗЈН, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је у отвореном поступку десет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из члана 149. ст. 3. и 4. ЗЈН, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права, које садржи податке из Прилога ЗЈЗ ЗЈН.

Подносилац захтева за заштиту дужан је да уплати таксу од 120.000,00 динара , у складу са чланом 156. Закона о јавним набавкама на рачун буџета Републике Србије 840-30678845-06 позив на број 253 или 153 (у зависности да ли се такса плаћа налогом за пренос или налогом за уплату). У делу Позив на број наводи се број или ознака јавне набавке. На сајту Републичке комисије је издато упутство о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права са примерима ових правилно попуњених образаца.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, прихватиће се било која је испод наведених опција:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06; (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права; (8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 148. - 159. Закона.“

## **20. РОК ЗА ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ О ДОДЕЛИ УГОВОРА И РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА**

Одлуку о додели уговора, наручилац ће донети у року до 25 дана од дана отварања понуда. Наручилац ће Одлуку о додели уговора објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници у року од 3 (три) дана од дана доношења.

Наручилац ће уговор о јавној набавци доставити понуђачу којем је додељен уговор у року од 8 (осам) дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права. Додатна је дужан да исти, потписан и оверен од стране овлашћеног лица, у року од 5 дана од дана пријема, врати наручиоцу са свим предвиђеним средством финансијског обезбеђења и осталом пратећом документацијом.

Уколико у овом поступку буде поднета само једна понуда, наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права.

Ако понуђач коме је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

## **21. КОМУНИКАЦИЈА**

Чланом 20 ЗЈН прописано је да се комуникација у поступку јавне набавке и у вези са обављањем послова јавних набавки обавља писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки. Изабрано средство комуникације треба да буде широко доступно тако да не ограничава могућност учешћа заинтересованих лица у поступку јавне набавке. **Комуникација телефоном није дозвољена.**

У вези са наведеном законском одредбом, наручилац предлаже да се целокупна комуникација у поступку ове јавне (као и достављање) врши **електронским путем**.

Сходно члану 20, став 6 ЗЈН, **страна која је извршила достављање документа, дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем истог, што је друга страна дужна и да учини као доказ да је извршено достављање.**

Електронске адресе Наручиоца преко којих ће се вршити комуникација и достављање одговора, појашњења, записника о отварању понуда, одлуке о додели уговора и сл. у конкретной јавној набавци је [aleksandra.bozic@minpolj.gov.rs](mailto:aleksandra.bozic@minpolj.gov.rs).

## 22. ОБУСТАВА ПОСТУПКА

Наручилац ће донети одлуку о обустави поступка јавне набавке уколико нису испуњени услови за доделу уговора у смислу одредби ЗЈН.

Наручилац задржава право да, у случају постојања објективних разлога који му нису били познати нити су се могли предвидети у време покретања јавне набавке, а који доводе до онемогућавања окончања започетог поступка односно услед којих је престала потреба за предметном јавном набавком, одустане од исте и донесе одлуку о обустави поступка.

Одлуку о обустави поступка наручилац доноси у писаној форми, и истовремено објављује обавештење о обустави поступка на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, у складу са одредбама члана 109 Закона о јавним набавкама и Прилогом 3К.

## 23. ТРОШКОВИ ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, на за то предвиђеном обрасцу који је саставни део конкурсне документације.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова. Међутим, уколико је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

## 24. ИЗМЕНЕ УГОВОРА

Наручилац није предвидео могућност измене цене у уговору за радове који ће се изводити по систему „кључ у руке“

Међутим, наручилац може дозволити промену рока извођења радова.

Измена наведеног елемената уговора могућа је само из објективних доказивих разлога и разлога „више силе“ који су наведени у конкурсној документацији у тачки 8. и 17. „Модела уговора“, а све у складу са чланом 115. ЗЈН.

## IV

**УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ И  
УПУТСТВО ЗА ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА  
СА ОБРАСЦИМА ИЗЈАВА**

Право на учешће у поступку има понуђач ако испуњава обавезне услове за учешће у поступку прописане чланом 75 ЗЈН и додатне услове које је наручилац навео на основу члана 76 ЗЈН.

У наставку су таксативно наведени обавезни и додатни услови које сваки понуђач мора да испуни достављањем прецизираних доказа:

**IV/1 -Обавезни услови за учешће у поступку (члан 75 ЗЈН):**

Р. бр.	УСЛОВИ	ДОКАЗИ КОЈЕ ТРЕБА ПРИЛОЖИТИ САГЛАСНО ЧЛАНУ 77 ЗЈН	Навести интернет страницу надлежног органа ако је неки од доказа на њој јавно доступан
1.	Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.	<p><u>За правна лица</u> као понуђаче: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда;</p> <p><u>За предузетнике</u> као понуђаче: Извод из регистра Агенције за привредне регистре односно извод из одговарајућег регистра.</p>	
2.	Да понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као чланови организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривична дела примања или давања мита, кривично дело преваре.*	<p><u>За правна лица</u> као понуђаче: Извод из казнене евиденције, односно уверења надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов законски заступник (ако има више зак. заступника, потребно је за сваког посебно) није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре</p> <p><u>За предузетнике</u> као понуђаче: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре</p> <p>Овај/ови доказ/и не сме/ју бити старији од 2 месеца пре отварања понуда.</p>	

3.	Да је понуђач измирио доспеле порезе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије, или стране државе када понуђач има седиште на њеној територији.	За правна лица и предузетнике као понуђаче: Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;  Ови докази не смеју бити старији од 2 месеца пре отварања понуда.	
4	Захтев да је при састављању понуда понуђач поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.	За правна лица и предузетнике као понуђаче: Изјава која је саставни део конкурсне документације	

Испуњеност обавезних услова за учешће, на основу члана 77 став 4 ЗЈН (тачке 1,2 и 3 табеле изнад) заинтересована лица доказују достављањем изјаве којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђују да испуњавају. Ова изјава је саставни део конкурсне документације. Услов из тачке 4 табеле изнад, такође се доказује изјавом која је саставни део конкурсне документације.

Докази о испуњености услова могу се достављати у неоввереним копијама, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако је понуђач доставио изјаву из члана 77. став 4. овог закона, наручилац је пре доношења одлуке о додели уговора дужан да од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија затражи да достави копију захтеваних доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Наручилац доказе може да затражи и од осталих понуђача. Наручилац није дужан да од понуђача затражи достављање свих или појединих доказа уколико за истог понуђача поседује одговарајуће доказе из других поступака јавних набавки код тог наручиоца.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана и не дужи од 15 дана, не достави тражене доказе наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Наручилац не може одбити као неприхватљиву, понуду зато што не садржи доказ одређен овим законом или конкурсном документацијом, ако је понуђач, навео у понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач за подизвођача доставља копију електронског документа у писаном облику у складу са законом који се уређује електронски документ.

Понуђач односно добављач дужан је да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке која је наступила након доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. овог закона, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

**Понуђач који је уписан у регистар понуђача није дужан да доставља доказе из члана 75 тачке 1-5 ЗЈН који су јавно доступни на интернет страници АПР-а, ни у моменту подношења понуде ни пре доношења одлуке о додели уговора.**

**Појашњење за достављање појединих доказа пре доношења одлуке о додели уговора за понуђаче који нису уписани у регистар понуђача:**

**\*Појашњење за тачку под редним бројем 2 табеле изнад:**

**Надлежност за издавање потврда и уверења да понуђач није осуђиван за кривична дела предвиђена у члану 75. став 1. тачка 2) Закона**

Чланом 75. став 1. тачка 2) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12; у даљем образложењу: Закон) прописано је да **понуђач у поступку јавне набавке мора доказати да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.** Чланом 77. став 1. тачка 2) Закона прописано је да испуњеност услова из члана 75. став 1. тачка 2) овог закона понуђач доказује достављањем потврде надлежног суда.

Правилником о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“, бр. 29/13; у даљем образложењу: Правилник), наведено је које доказе доставља понуђач (подносилац пријаве), и то:

- **правно лице као понуђач**, у складу са чланом 21. став 1. тачка 2) Правилника, доставља извод из казнене евиденције, односно **уверење надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;**

- **предузетник као понуђач**, у складу са чланом 22. став 1. тачка 2) Правилника, доставља извод из казнене евиденције, односно **уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;**

- **физичко лице као понуђач**, у складу са чланом 23. став 1. тачка 1) Правилника, доставља извод из казнене евиденције, односно **уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.**

Чланом 102. Кривичног законика („Службени гласник РС“, бр. 85/2005, 88/2005 - испр., 107/2005 - испр., 72/2009, 111/2009 и 121/2012) предвиђен је садржај и давање података из казнене евиденције. Тако је ставом три истог члана предвиђено да се подаци из казнене евиденције могу, на образложен захтев, дати и државном органу, предузећу, другој организацији или предузетнику, ако још трају правне последице осуде или мере безбедности и ако за то постоји оправдани интерес заснован на закону. Ставом 5. истог члана прописано је да се грађанима, на њихов захтев, могу давати подаци о њиховој осуђиваности или неосуђиваности.

**Правна лица**

Чланом 32. став 5. Закона о одговорности правних лица за кривична дела („Службени гласник РС“, бр. 97/2008) прописано је да казнену евиденцију води првостепени суд на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица.

За кривична дела из члана 75. став 1. тачка 2) Закона надлежни првостепени суд према Закону

о уређењу судова („Службени гласник РС“: бр. 116/2008, 104/2009, 101/2010, 31/2011 - др. закон, 78/2011 - др. закон и 101/2011), може бити како основни суд, тако и виши суд<sup>1</sup>. За уверење (извод) из казнене евиденције за кривична дела из члана 75. став 1. тачка 2) Закона, осим за кривична дела организованог криминала, правно лице се може обратити надлежном основном суду.

За кривична дела из члана 2. Закона о организацији и надлежности државних органа у сузбијању организованог криминала, корупције и других посебно тешких кривичних дела („Службени гласник РС“: бр. 42/2002, 27/2003, 39/2003, 67/2003, 29/2004, 58/2004 - др. закон, 45/2005, 61/2005, 72/2009, 72/2011 - др. закон, 101/2011 - др. закон и 32/2013), а према члану 12. став 1. и члану 13. став 1. истог закона, надлежно је Посебно одељење Вишег суда у Београду.

Из изложеног произилази да правна лица достављају:

- 1) **извод из казнене евиденције основног суда на чијем је подручју седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица; Довољно је уверење Основног суда ако се односи на кривична дела из надлежности Основног и Вишег суда. Уколико у потврди или уверењу издатом од стране Основног суда стоји „из надлежности Основног суда“, обавезно је подношење потврде од Вишег суда, за кривична дела из надлежности Вишег суда.**
- 2) **извод из казнене евиденције Посебног одељења (за организовани криминал) Вишег суда у Београду;**  
С тим у вези на интернет страници Вишег суда у Београду објављено је обавештење <http://www.bg.vi.sud.rs/lt/articles/o-visem-sudu/obavestenje-ke-za-pravna-lica.html>
- 3) **уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова за законског заступника – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења (сходно члану 2. став 1. тачка 1) Правилника о казненој евиденцији («Сл. лист СФРЈ», бр. 5/79) - орган надлежан за унутрашње послове општине на чијој територији је то лице рођено), али и према месту пребивалишта.**  
Ако је више законских заступника за сваког се доставља уверење из казнене евиденције.

#### **Физичка лица/Предузетник**

Предузетник као понуђач и физичко лице као понуђач доставља:

- **уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења (сходно члану 2. став 1. тачка 1) Правилника о казненој евиденцији («Сл. лист СФРЈ», бр. 5/79) - орган надлежан за унутрашње послове општине на чијој територији је то лице рођено), али и према месту пребивалишта.**

**Одредбе из члана 77 Закона о јавним набавкама се сходно примењују и на физичка лица као понуђаче сагласно члану 77 став 9 Закона о јавним набавкама.**

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, физичко лице као понуђач, доказује достављањем следећих доказа:

- 1) извода из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 2) уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;

<sup>1</sup> Сходно члану 22. Закона о уређењу судова основни суд у првом степену суди за кривична дела за која је као главна казна предвиђена новчана казна или казна затвора до десет и десет година ако за поједина од њих није надлежан други суд и одлучује о молби за престанак мере безбедности или правне последице осуде за кривична дела из своје надлежности. Чланом 23. истог закона прописана је надлежност вишег суда (нпр. виши суд суди за кривична дела за која је као главна казна предвиђена казна затвора преко десет година).

**Понуда са подизвођачем:**

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова тачке 1,2,3 табеле изнад.

Понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.

У том случају наручилац је дужан да обавести организацију надлежну за заштиту конкуренције. Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

**Заједничка понуда:**

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75 наведених у овој конкурсној документацији.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Споразумом из става 4. овог члана уређују се и друга питања која наручилац одреди конкурсном документацијом.

**IV/2-Додатни услови за учешће у поступку (члан 76 ЗЈН):**

6.	<p>Да има потребан пословни капацитет, односно: (члан 76. став 2. Закона о јавним набавкама)</p> <p><b>-да понуђач, у претходном периоду 2011., 2012., 2013. , 2014. и 2015. године има минимум 2 закључена и реализована уговора о изведеним радовима на објектима стакленичког типа (производног, огледног, лабораторијског, карантинског или типа „гарден центра“), појединачне минималне површине од 300 м2.</b></p>
Докази:	<p>Потребно је да понуђачи доставе:</p> <p>-Изјаву понуђача (на Обрасцу бр. 3) о закљученим и реализованим уговорима у периоду 2011.,2012., 2013., 2014. и 2015.године, на објектима стакленичког типа (производног, огледног, лабораторијског, карантинског или типа „гарден центра“) појединачне минималне површине од 300 м2.</p> <p>-Референтне потврде наручиоца/инвеститора/ (образац-Прилог 1) којима се доказује да је у периоду 2011., 2012., 2013. ,2014. и 2015.године понуђач закључио и реализовао наведене уговоре из обрасца бр. 3. и</p> <p>- Копије уговора (наведених у Обрасцу бр. 3.) и копије окончаних ситуација наручиоца/инвеститора (уместо окончаних ситуација прихватљиве су и копије наруцбеница или фактура наручиоца/инвеститора)</p>

	<p><i>Напомене:</i></p> <p>-Изјава понуђача о реализованим пословима достављају се на Обрасцу 3, а Референтне потврде на обрасцу -Прилог 1 који су саставни део овог одељка конкурсне документације,</p> <p>- Уколико понуду подноси група понуђача, овај услов испуњавају чланови групе заједно!</p> <p>- Уколико се понуда доставља са подизвођачем овај услов испуњава понуђач самостално!</p>
--	---

7.	<p><b>Да има потребан кадровски капацитет</b> (члан 76. став 2. Закона о јавним набавкама)</p>	
	<p>- да понуђач има запослене или радно ангазоване <b>најмање 2 (два)</b> дипломирана инжењера <b>са једном од следећих лиценци</b> одговорних извођача радова на објектима високоградње:<b>410, 411, 400 и 401</b>. Запослени или радно ангажовани инжењери морају имати <b>важећу лиценцу</b> издату од стране Инжењерске коморе Србије.</p>	
	Доказ	<p>-копија дипломе за запослене или радно ангазоване инжењере</p> <p>-копије уговора о раду за запослене или уговора о радном ангажовању за инжењере</p> <p>-копије важећих лиценци за запослене или радно ангазоване инжењере коју издаје Инжењерска комора Србије</p> <p><i>Напомене:</i></p> <p>- Уколико понуду подноси група понуђача, овај услов испуњавају чланови групе заједно!</p> <p>- Уколико се понуда доставља са подизвођачем овај услов испуњава понуђач самостално!</p>

**Напомена:** Саставни део овог поглавља конкурсне документације су Обрасци изјава **1 – 5**. У вези изјава садржаних у обрасцима 1-5, односно обавезе и начина попуњавања, указујемо понуђачима на следеће:

- Изјаву из Обрасца 1 (*Изјава о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа*) сви понуђачи су обавезни да попуне, печатом овере и потпишу и доставе уз понуду.

- Изјаву из Обрасца 2 (*Изјава о независној понуди*) сви понуђачи су обавезни да попуне, печатом овере и потпишу и доставе уз понуду, на основу члана 26 ЗЈН.

-Изјаву понуђача Образац 3 о испуњавању обавезних услова из члана 75 ЗЈН сви понуђачи су обавезни да попуне, печатом овере и потпишу и доставе уз понуду.

- Изјаву понуђача из Обрасца 4 о реализованим пословима који су предмет јавне набавке, сви понуђачи су обавезни да попуне, печатом овере и потпишу и доставе уз понуду и

- Изјаву из Обрасца 5 (*Трошкови понуде*) понуђачи нису обавезни да попуне, печатом овере и потпишу.

**IV/3 Обрасци изјава о испуњавању услова из чл. 75 и чл. 76 ЗЈН**

**ОБРАЗАЦ 1**

У складу са чланом 75 став 2 дајемо следећу

**ИЗЈАВУ**

**Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, понуђач**

*(навести назив понуђача, подизвођача ако је понуда са подизвођачем или члана групе понуђача)* изричито наводи да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да **нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.**

Ова изјава је обавезан део понуде, даје се у сврхе учешћа у јавној набавци радова- на изградњи карантинског стакленика фитосанитарне лабораторије број 1.3.1/2015, у отвореном поступку и у друге сврхе се не може употребити.

Место \_\_\_\_\_

Датум \_\_\_\_\_

**М.П.**

**ПОНУЂАЧ**

**- потпис -**

**Напомена:** У случају подношења понуде са подизвођачем/има или заједничке понуде образац копирати. Уколико понуђач, подизвођач или било који од понуђача из групе понуђача не попуне, не потпишу не овере и не доставе ову изјаву уз понуду, њихова понуда ће се одбити као неприхватљива.

**ОБРАЗАЦ 2**

**ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

У складу са 26 и чланом 61 став 4 тачка 9 Закона о јавним набавкама, **под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача**

.....,  
(навести назив понуђача, подизвођача ако је понуда са подизвођачем или члана групе понуђача)

потврђујем да је именовани понуђач, у отвореном поступку јавне набавке број 1.3.1/2015 за доделу уговора о набавци **радова на на изградњи карантинског стакленика фитосанитарне лабораторије, понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.**

Место \_\_\_\_\_

Датум \_\_\_\_\_

**М.П.**

**ПОНУЂАЧ**  
**- потпис -**

*Напомена:*

*У случају подношења понуде са подизвођачем или заједничке понуде образац копирати. Уколико понуђач, подизвођач или било који од понуђача из групе понуђача не појуне, не потпишу, не овере и не доставе ову изјаву уз понуду, њихова понуда ће се одбити као неприхватљива.*

**ОБРАЗАЦ 3**

У складу са чланом 77. став 4. дајем следећу

**ИЗЈАВУ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75 ЗАКОНА О ЈАВНИМ  
НАБАВКАМА**

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, потврђујем да понуђач

\_\_\_\_\_ (навести назив понуђача, подизвођача ако је понуда са подизвођачем или члана групе понуђача) испуњава све услове из члана 75 ЗЈН наведене у делу конкурсне документације IV/1 - УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75 ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА (тачке 1,2 и 3).

Ова изјава је обавезан део понуде, даје се у сврхе учешћа у јавној набавци радова на изградњи карантинског стакленика фитосанитарне лабораторије и у друге сврхе се не може употребити.

Место и датум:

МП

Потпис овлашћеног лица:

*Напомена: У случају подношења понуде са подизвођачем/има или заједничке понуде образац копирати. Уколико понуђач, подизвођач или било који од понуђача из групе понуђача не попуне, не потпишу не овере и не доставе ову изјаву уз понуду, њихова понуда ће се одбити као неприхватљива.*

**ОБРАЗАЦ 4.**

**ИЗЈАВА  
о закљученим и реализованим уговорима (Референц листа)**

*(Назив и седиште понуђача/члана групе понуђача)*

У својству понуђача (члана групе понуђача) за јавну набавку број 1.3.1/2015 наручиоца „Министарства пољопривреде и заштите животне средине-Дирекција за националне референтне лабораторије“, под моралном, материјалном и кривичном одговорношћу изјављујемо да смо у периоду 2011., 2012., 2013., 2014. и 2015. године са наручиоцима/ инвеститорима закључили и реализовали следеће уговоре на изградњи објеката стакленичког типа (производног, огледног, лабораторијског, карантинског или типа „гарден центра“), појединачне површине од најмање 300 м<sup>2</sup>:

Р. бр.	Назив и седиште наручиоца/инвеститора	Предмет уговора назив и површина објекта	Број уговора и датум уговора	Датум реализације уговора (по окончаној ситуацији, наруџбеници или фактури)
1.				
2.				

*Као доказ за наведену изјаву достављамо потврде наручиоца/ инвеститора купаца (Прилог 1), копије наведених уговора, копије окончаних ситуација или копије фактура или наруџбеница.*

Место и датум: \_\_\_\_\_

Назив Понуђача: \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_  
Потпис овлашћеног лица

Напомена: У случају потребе, ископирати образац у потребном броју примерака

**ОБРАЗАЦ 5.****ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

У складу са чланом 88. и чланом 61. став 4. тачка 8. Закона о јавним набавкама, изјављујемо да је

понуђач ..... ,  
(назив понуђача)

у предметном поступку јавне набавке имао следеће трошкове:

Р.бр.	Опис	Износ
1.		
2.		
3.		
	<b>УКУПНО:</b>	

Место \_\_\_\_\_

Датум \_\_\_\_\_

М.П.

**ПОНУЂАЧ**  
- потпис -

**Напомена:**

- Достављање ове изјаве није обавезно!
- Уколико понуђач попуњава овај образац, потребно је да то уради у складу са наводима из тачке 23. Упутства понуђачима за сачињавање понуде.

V

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**  
**- у отвореном поступку јавне набавке број 1.3.1/2015-**

На основу позива за подношење понуда објављеног на Порталу јавних набавки и интернет страници Дирекција за националне референтне лабораторије, дана 02.10.2015. године у поступку јавне набавке радова за доделу уговора **на изградњи карантинског стакленика фитосанитарне лабораторије, по систему „кључ у руке“**, подносимо понуду

Број: \_\_\_\_\_, од \_\_\_\_\_  
(уписату број и датум)

**V/1 НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ**

Понуда се подноси:

**А) самостално**

**Б) као заједничка понуда са следећим члановима групе:**

---

---

---

**Ц) са подизвођачем:**

---

---

**(заокружити начин на који се подноси понуда)**

V/2  
ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

<b>Пословно име понуђача</b>	
------------------------------	--

<b>Седиште</b>	<b>Улица и број</b>	
	<b>Место</b>	
	<b>Општина</b>	
<b>Законски заступник / Одговорно лице</b>		
<b>Особа за контакт</b>		
<b>Телефон</b>		
<b>Телефакс (уколико постоји)</b>		
<b>Електронска адреса</b>		
<b>Мобилни телефон лица за контакт</b>		
<b>Рачун - Банка</b>		
<b>Матични број понуђача</b>		
<b>Порески идентификациони број понуђача</b>		

**V/3**  
**ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА**

<b>Пословно име члана групе</b>	
---------------------------------	--

<b>Седиште</b>	<b>Улица и број</b>	
	<b>Место</b>	
	<b>Општина</b>	
<b>Законски заступник / Одговорно лице</b>		
<b>Особа за контакт</b>		
<b>Телефон</b>		
<b>Телефакс (уколико постоји)</b>		
<b>Електронска адреса</b>		
<b>Мобилни телефон лица за контакт</b>		
<b>Рачун - Банка</b>		
<b>Матични број понуђача</b>		
<b>Порески идентификациони број понуђача</b>		

**НАПОМЕНЕ:**

- Образац копирати уколико ће има више учесника у заједничкој понуди.
- Уколико се не подноси заједничка понуда, овај образац не треба попуњавати.

**V/4**  
**ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

<b>Пословно име подизвођача</b>		
<b>Седиште</b>	<b>Улица и број</b>	
	<b>Место</b>	
	<b>Општина</b>	
<b>Законски заступник / Одговорно лице</b>		
<b>Особа за контакт</b>		
<b>Телефон</b>		
<b>Телефакс</b> <i>(уколико постоји)</i>		
<b>Рачун - Банка</b>		
<b>Матични број понуђача</b>		
<b>Порески идентификациони број подизвођача</b>		
<b>Процент од укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач</b>		<b>%</b>
<b>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач</b>		

**НАПОМЕНЕ:**

- Образац копирати уколико ће извршење набавке делимично бити поверено већем броју подизвођача.
- Уколико понуђач не намерава да извршење дела предмета јавне набавке делимично повери подизвођачу, овај образац не треба попуњавати.

V/5

## ОБРАЗАЦ ФИНАНСИЈСКЕ ПОНУДЕ

### А) ЦЕНА

Цене се изражавају у номиналним динарским износима (РСД), без обрачунаог пореза на додату вредност и са обрачунатим порезом на додату вредност. Такође, потребно је уписати и номинални износ ПДВ-а.

**Укупна цена у динарима, без ПДВ-а по систему „Кључ у руке“:**

\_\_\_\_\_ (уписати износ у динарима)

\_\_\_\_\_ (уписати износ словима)

**-Обрачунати порез на додату вредност-стопа у %:** \_\_\_\_\_ % (уписати пореску стопу)

**-Износ ПДВ-а у динарима:** \_\_\_\_\_ динара (уписати износ у динарима)

**-Укупна цена у динарима са ПДВ-ом:** \_\_\_\_\_ динара (уписати износ у динарима)

\_\_\_\_\_ (уписати износ и словима)

**Б) - Потврђујемо да су у понуђену цену урачунати сви трошкови: рад, материјал и пратећи трошкови укључујући и цену израде извођачког грађевинског пројекта!**

**В) – РОК ИЗВОЂЕЊА радова:** \_\_\_\_\_ дана од дана увођења у посао

**Максимални рок за извођење радова не може бити дужи од 150 дана од дана увођења извођача у посао.**

*Изузетно, рок извођења радова може се продужити анексом уговора, у случају застоја и прекида радова због немогућности извођења истих из објективних и доказивих разлога, на основу захтева Извођача и сагласности Надзорног органа и Наручиоца, у складу са одредбама члана 115.3ЈН)*

### Г) РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА:

**а) аванс у висини од \_\_\_\_\_ % од вредности понуде са пдв-ом (највише до 40 %),**

**б) остатак од \_\_\_\_\_ % преосталог износа уговорене вредности са пдв-ом, у року од \_\_\_\_\_ дана (не дужи од 45 дана, ни краћи од 15 календарских дана), по испостављеним и прихваћеним привременим и окончаној ситуацији за изведене радове;**

Д) - Рок важења понуде: \_\_\_\_\_ дана од дана отварања понуде.  
(минимум 60 дана)

Ђ) – Гарантни рок: \_\_\_\_\_ месеци/година (заокружити по избору)  
(минимални гарантни рок износи 2 године односно 24 месеца од дана примопредаје радова)

М.П.

ПОНУЂАЧ  
- потпис -

\_\_\_\_\_

Понуду попунити, потписати и оверити печатом.

## VI

### ОПИС И ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ РАДОВА за изградњу I фазе карантинског стакленика фитосанитарне лабораторије по систему „кључ у руке“, са обрасцем „Структура цене“ и упутством како да се попуни

#### V/1 OPIS I TEHNIČKE KARAKTERISTIKE RADOVA:

##### I PROJEKTNА DOKUMENTACIЈA:

- Izrada izvođačkog projekta karantinskog staklenika koji mora biti verifikovan od strane tehničkog lica koga odredi investitor. Projekat izraditi u skladu sa verifikovanim Projektom za građevinsku dozvolu i Glavnim projektima (arhitektonsko-građevinski, mašinski, elektro sa automatikom, vodovod i kanalizacija) koje je izradilo preduzeće "EUREKA" doo, Niš. Izvođački projekat mora biti izrađen u skladu sa prethodno izrađenom tehničkom dokumentacijom, važećim propisima i standardim za tu oblast. U slučaju ne postojanja naših propisa ili su oni zastareli, primeniti EN standard. Podatke iz navedenih glavnih projekata, koji se odnose na količine radova, uzeti uslovno;

##### II ZEMLJANI RADOVI:

- Rasčišćavanje terena i obeležavanje objekta;
- Mašinski iskop terena u širokom otkopu za podnu ploču i temelje;
- Mašinski iskop terena za temeljenje stubova konstrukcije staklenika i temeljnu ploču za čiler i elektro agregat;
- Mašinski iskop terena za postavljanje novih instalacija unutar i van staklenika, kao i izmeštanje postojećih instalacija;
- Nasipanje peska ispod i oko svih podzemnih instalacija sa ugradnjom PVC traka za upozorenje, kao i zatrpavanje kanala ranije iskopanim materijalom sa zbijanjem u slojevima debljine d=15-20cm;
- Izrada tampona debljine d=10-25cm od šljunka prirodne granulacije sa nabijanjem do potrebne zbijenosti na delu ispod temelja, podne ploče i temeljne ploče čilera i el. agregata;
- Odvoženje viška zemljanog materijala na deponiju van objekta i dvorišta investitora;

##### III BETONSKI I ARMIRANO BETONSKI RADOVI:

- Betoniranje tampona debljine d=5cm od nearmiranog betona ispod temelja, podne ploče i temeljne ploče čilera i el. agregata;
- Betoniranje armiranim betonom potrebnih dimenzija temelja stubova, betonske sokle, podne ploče i temeljne ploče čilera i el. agregata;

#### **IV ARMIRAČKI RADOVI:**

- Nabavka, transport, sečenje, savijanje i ugradnja armature u beton temelja stubova, betonske sokle, podne ploče i temeljne ploče čilera i el. agregata;

#### **V BRAVARSKI RADOVI:**

- Nabavka, transport, sečenje, izrada, cinkovanje i montaža čelične konstrukcije karantinskog staklenika kvaliteta čelika 0361. Konstrukcija mora da bude kompletno napravljena kako bi se izbegli bilo kakvi dodatni radovi na zavarivanju i bušenju na licu mesta;
- Nabavka, transport, sečenje, izrada i montaža aluminijumskih krovnih prozora (klapni) sa termo prekidom Al profila i termoizolacionim staklom (spoljašnji deo je od kaljenog stakla kao i ostali deo staklenika) u tehničkom delu karantinskog staklenika. Pozicija obuhvata i nabavku i ugradnju kompletne opreme za otvaranje i zatvaranje elektro-motoreduktorima uz daljinsko upravljanje (automatski iz kompjuterske sobe i iz svake prostorije pojedinačno) bez hepa filtera i protivinsekt mreže;
- Nabavka, transport, sečenje, izrada i montaža aluminijumske konstrukcije karantinskog staklenika sa svim nosačima stakla, opreme za pričvršćivanje i spajanje, kao i gume za zaptivanje i dihtovanje. Al profili, oprema za pričvršćivanje i spajanje, kao i guma za zaptivanje i dihtovanje i su kvaliteta sistema "BOAL" ili odgovarajući;
- Nabavka, transport, sečenje i montaža specijalno profilisanog tipskog aluminijumskog horizontalnog oluka sistema "BOAL" ili odgovarajući, zajedno sa gumom za zaptivanje i dihtovanje, a koji se primenjuje na staklenicima tipa "Venlo";

#### **VI POKRIVAČKI RADOVI:**

- Nabavka i ugradnja sa svom potrebnom opremom za spajanje i dihtovanje krovnih i fasadnih sendvič panela svetlo sive boje Fe 0.6/Fe 0.6 sa mineralnom vunom debljine d=20cm na krovu tehničkog dela i d=15cm na fasadi karantinskog staklenika;
- Nabavka i ugradnja sa svom potrebnom opremom za spajanje i dihtovanje kaljenog stakla na krovu i fasadi karantinskog staklenika u potrebnj debljini;

#### **VII IZOLATERSKI RADOVI:**

- Nabavka i ugradnja hidroizolacije tipa „SIKAPLAN WP 1100 sa zaštitom” ili odgovarajuća ispod kompletne podne ploče karantinskog staklenika;
- Nabavka i ugradnja termoizolacije d=12cm ispod kompletne podne ploče karantinskog staklenika;

#### **VIII ALUMINIJUMSKA BRAVARIJA:**

- Nabavka i ugradnja dvokrilnih vrata dimenzija 190/240-kom 3;
- Nabavka i ugradnja jednokrilnih vrata dimenzija 120/220-kom 1;

#### **IX ELEKTRO INSTALATERSKI RADOVI:**

- Isporuka i polaganje PVC cevi za uvlačenje energetskih i telefonskih kablova prema Glavnom elektro projektu.;

- Испорукa материјала, израда и уградња напојних, командних и сигналних водова типа приказаних у Главном електро пројекту;
- Испорукa материјала, израда и уградња двоводног телефонског кабла типа приказаних у Главном електро пројекту;

#### **X TERMOTEHNIČKI INSTALATERSKI RADOVI:**

- Испорукa и полагање у земљи вентилационих канала од полиетилена високе густине HDPE PE-100 типа приказаних у Главном маšinском пројекту;
- Испорукa и уградња предизолованих цеви и колена, термоскупљајућих спојница, гумених прстенова за зaptивање, монтажне гредце за предизоловане цевоводе за развод вреле воде температуре до 130°C и притиска до 16 бара у свему према Главном маšinском пројекту;
- Испорукa и уградња предизолованих pocинкованих цеви типа приказаних у Главном маšinском пројекту;

#### **XI INSTALATERSKI RADOVI VODOVODA I KANALIZACIJE:**

- Израда фекалне канализације у свему према у Главном пројекту водовода и канализације;
- Израда кишне канализације у свему према у Главном пројекту водовода и канализације;
- Израда технолошке канализације у свему према у Главном пројекту водовода и канализације;
- Измештанје постојеће водоводне мреже у свему према у Главном пројекту водовода и канализације;
- Израда водоводне инсталације, без позација који спадају у II и III фазу радова у свему према у Главном пројекту водовода и канализације;

**XII Nepredviđeni, viškovi radova i ostali radovi i materijal neophodni za izmeštanje postojećih instalacija i za izgradnju ugovorenog objekta karantinskog staklenika fitosanitarne laboratorije (I faza)**

М.П.

**ПОНУЂАЧ**  
- потпис -

Образац потписати и оверити печатом.

VI/2

## СТРУКТУРА ЦЕНЕ са упутством за попуњавање

Укупна понуђена цена: \_\_\_\_\_ динара, без ПДВ-а (из обрасца V/5-  
Финансијска понуда)

ред. бр.	Врста трошка	Цена у динарима без ПДВ-а	Процентуални износ трошка	Евентуална напомена
1.	Цена трошкова извођачког пројекта			
2.	Цена трошкова материјала			
3.	Цена трошкова рада			
4.	Цена зависних трошкова извођења радова (превоз, манипулативни трошкови, утовар истовар, обезбеђење градилишта и слично)			
5.	Трошкови увозне царине који су урачунати у укупну понуђену цену			
6.	Друге дажбине које су урачунате у укупну понуђену цену _____ (навести које дажбине)			
7.	Цена осталих трошкова			
<b>Укупно:</b>			<b>100%</b>	<b>X</b>

-Понуђач у датој табели уписује номиналне износе (без ПДВ-а), као и проценатуално учешће назначених износа у понуђеној цени, свих трошкова који учествују у структури укупне понуђене цене.

- Уколико укупна понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине понуђач је дужан да тај део, сагласно члану 19 став 4 Закона о јавним набавкама, одвојено искаже у динарима и у % уписивањем износа у реду 6 и 7.

-Уколико понуђач неки од назначених трошкова нуди без накнаде, слободан је да то назначи тако што ће поред те ставке, у колони Цена без ПДВ-а уписати „gratis“, а у колони процентуални износ трошка ће уписати %.

М.П.

ПОНУЂАЧ

- потпис -

Структуру цене попуњити, потписати и оверити печатом.

## VII МОДЕЛ УГОВОРА

**Напомене:**

- У случају потписивања уговора са понуђачем који је у својој понуди навео једног или више подизвођача, у уговору морају бити наведени сви подизвођачи;
- У случају потписивања уговора са подносиоцима заједничке понуде, у уговору морају бити наведени сви учесници заједничке понуде;
- Понуђачи треба да потпишу и овере својим печатом модел уговора;
- У случају заједничког наступа, сви понуђачи из групе понуђача треба да потпишу и овере својим печатом модел уговора;
- Садржина потписаног уговора неће се разликовати од садржине модела уговора;
- Уколико понуђач модел уговора не попуни на предвиђеним местима, не потпише и не овери својим печатом модел уговора, понуда ће бити неприхватљива;
- Уколико најповољнији понуђач одбије да потпише уговор, наручилац ће уговор доделити следећем најповољнијем понуђачу, реализовати предвиђено средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде и доставити Управи за јавне набавке доказ негативне референце понуђача који је одбио да закључи уговор.



Република Србија  
МИНИСТАРСТВО ПОЉОПРИВРЕДЕ  
И ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ  
ДИРЕКЦИЈА ЗА НАЦИОНАЛНЕ РЕФЕРЕНТНЕ  
ЛАБОРАТОРИЈЕ

Број: \_\_\_\_\_  
Датум: ..... 2015. године  
Немањина 22-26  
Београд

**Уговорне стране:**

**1. МИНИСТАРСТВО ПОЉОПРИВРЕДЕ И ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ - ДИРЕКЦИЈА ЗА НАЦИОНАЛНЕ РЕФЕРЕНТНЕ ЛАБОРАТОРИЈЕ** Београд, Немањина 22-26, ПИБ: 108508191, Матични број: 17855140, коју представља в.д. директора **Славољуб Станојевић**, (у даљем тексту: Наручилац),

**и**

**2.** \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, са седиштем у \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_,  
порески идентификациони број \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_,  
текући рачун број \_\_\_\_\_  
који се води код \_\_\_\_\_, кога заступа директор \_\_\_\_\_  
(у даљем тексту: Извођач радова)

**Остали учесници у заједничкој понуди:**

(назив, седиште, адреса, матични број, ПИБ, тек. рачун, лице овлашћено за заступање)

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

**Подизвођачи:**

(назив, седиште, адреса, матични број, ПИБ, тек. рачун, лице овлашћено за заступање)

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

**Уговорне стране сагласно констатују следеће чињенично и правно стање:**

1. Наручилац је, у складу са чланом 32. и 61. Закона о јавним набавкама, („Службени гласник РС“ број 124/12, 14/15 и и 68/15) спровео отворени поступак јавне набавке број 1.3.1/2015, за доделу уговора о извођењу радова на изградњи карантинског стакленика фитосанитарне лабораторије, за који су Позив и Конкурсна документација, дана 02.10.2015. године објављени на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца.

2. Извођач радова је, доставио **самостално/заједничку/са подизвођачем** понуду број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ **2015. године** (попуњава Наручилац) која у потпуности одговара захтевима Наручиоца из конкурсне документације, налази се у прилогу Уговора и саставни је део Уговора.

3. Наручилац је, дана \_\_\_\_\_ 2015. године, донео Одлуку број \_\_\_\_\_ (попуњава Наручилац) о додели уговора именованом Извођачу радова, те се овај уговор закључује у складу са чланом 112. Закона о јавним набавкама.

**Предмет уговора**

**Члан 1.**

Предмет Уговора је регулисање међусобних права и обавеза у вези са извођењем радова на изградњи карантинског стакленика фитосанитарне лабораторије, по систему „**кључ у руке**“ на локацији Наручиоца „Министарство пољопривреде и заштите животне средине - Дирекција за националне референтне лабораторије“, Земун, Батајнички друм 7 део, бр.10.

Предметни радови извршиће се у складу са понудом Извођача радова број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2015. године (**попуњава понуђач**) и условима и захтевима Наручиоца садржаним у конкурсној документацији предметне јавне набавке.

**Члан 2.**

Радови који су предмет овог уговора су следећи:

**I ПРОЈЕКТНА ДОКУМЕНТАЦИЈА:**

- Израда извођачког пројекта карантинског стакленика који мора бити верификован од стране техничког лица кога одреди инвеститор. Пројекат израдити у складу са верификованим Пројектом за грађевинску дозволу и Главним пројектима (архитектонско-грађевински, машински, електро са аутоматиком, водовод и канализација) које је израдило предузеће „EUREKA“ доо, Ниш. Извођачки пројекат мора бити израђен у складу са претходно израђеном техничком документацијом, важећим прописима и стандардим за ту област. У случају не постојања наших прописа или су они застарели, применити EN стандард. Податке из наведених главних пројеката, који се односе на количине радова, узети условно;

**II ЗЕМЉАНИ РАДОВИ:**

- Расчишћавање терена и обележавање објекта;
- Машински ископ терена у широком откопу за подну плочу и темеље;
- Машински ископ терена за темељење стубова конструкције стакленика и темељну плочу за чилер и електро агрегат;

- Машински ископ терена за постављање нових инсталација унутар и ван стакленика, као и измештање постојећих инсталација;
- Насипање песка испод и око свих подземних инсталација са уградњом PVC трака за упозорење, као и затрпавање канала раније ископаним материјалом са збијањем у слојевима дебљине d=15-20cm;
- Израда тампона дебљине d=10-25cm од шљунка природне гранулације са набијањем до потребне збијености на делу испод темеља, подне плоче и темељне плоче чилера и ел. агрегата;
- Одвожење вишка земљаног материјала на депонију ван објекта и дворишта инвеститора;

### III БЕТОНСКИ И АРМИРАНО БЕТОНСКИ РАДОВИ:

- Бетонирање тампона дебљине d=5cm од неармираног бетона испод темеља, подне плоче и темељне плоче чилера и ел. агрегата;
- Бетонирање армираним бетоном потребних димензија темеља стубова, бетонске сокле, подне плоче и темељне плоче чилера и ел. агрегата;

### IV АРМИРАЧКИ РАДОВИ:

- Набавка, транспорт, сечење, савијање и уградња арматуре у бетон темеља стубова, бетонске сокле, подне плоче и темељне плоче чилера и ел. агрегата;

### V БРАВАРСКИ РАДОВИ:

- Набавка, транспорт, сечење, израда, цинковање и монтажа челичне конструкције карантинског стакленика квалитета челика 0361. Конструкција мора да буде комплетно направљена како би се избегли било какви додатни радови на заваривању и бушењу на лицу места;
- Набавка, транспорт, сечење, израда и монтажа алуминијумских кровних прозора (клапни) са термопрекидом АЛ профила и термоизолационим стаклом (спољашњи део је од каљеног стакла као што је и остали део стакленика) у техничком делу карантинског стакленика. Позиција обухвата и набавку и уградњу комплетне опреме за отварање и затварање електромоторедукторима уз даљинско управљање (аутоматски из компјутерске собе и из сваке просторије појединачно) без хепа филтера и противинсектмреже;
- Набавка, транспорт, сечење, израда и монтажа алуминијумске конструкције карантинског стакленика са свим носачима стакла, опреме за причвршћивање и спајање, као и гуме за заптивање и дихтовање. Ал профили, опрема за причвршћивање и спајање, као и гума за заптивање и дихтовање и су квалитета система "BOAL" или одговарајући;
- Набавка, транспорт, сечење и монтажа специјално профилисаног типског алуминијумског хоризонталног олука система "BOAL" или одговарајући, заједно са гумом за заптивање и дихтовање, а који се примењује на стакленицима типа "Venlo";

### VI ПОКРИВАЧКИ РАДОВИ:

- Набавка и уградња са свом потребном опремом за спајање и дихтовање кровних и фасадних сендвич панела светло сиве боје Fe 0.6/Fe 0.6 са минералном вуном дебљине d=20cm на крову техничког дела и d=15cm на фасади карантинског стакленика;
- Набавка и уградња са свом потребном опремом за спајање и дихтовање каљеног стакла на крову и фасади карантинског стакленика у потребњ дебљини;

### VII ИЗОЛАТЕРСКИ РАДОВИ:

- Набавка и уградња хидроизолације типа "SIKAPLAN WP 1100 са заштитом" или одговарајућа испод комплетне подне плоче карантинског стакленика;
- Набавка и уградња термоизолације d=12cm испод комплетне подне плоче карантинског стакленика;

### VIII АЛУМИНИЈУМСКА БРАВАРИЈА:

- Набавка и уградња двокрилних врата димензија 190/240-ком 3;

- Набавка и уградња једнокрилних врата димензија 120/220-ком 1;

#### IX ЕЛЕКТРО ИНСТАЛАТЕРСКИ РАДОВИ:

- Испорука и полагање PVC цеви за увлачење енергетских и телефонских каблова према Главном електро пројекту.;
- Испорука материјала, израда и уграња напојних, командних и сигналних водова типа приказаних у Главном електро пројекту;
- Испорука материјала, израда и уграња двоводног телефонског кабла типа приказаних у Главном електро пројекту;

#### X ТЕРМОТЕХНИЧКИ ИНСТАЛАТЕРСКИ РАДОВИ:

Испорука и полагање у земљи вентилационих канала од полиетилена високе густине HDPE PE-100 тира приказаних у Главном машинском пројекту;

- Испорука и уградња предизолованих цеви и колена, термоскупљајућих спојница, гумених прстенова за заплтивање, монтажне гредице за предизоловане цевоводе за развод вреле воде температуре до 130°C и притиска до 16 бага у свему према Главном машинском пројекту;
- Испорука и уградња предизолованих поцинкованих цеви типа приказаних у Главном машинском пројекту;

#### XI ИНСТАЛАТЕРСКИ РАДОВИ ВОДОВОДА И КАНАЛИЗАЦИЈЕ:

- Израда фекалне канализације у свему према у Главном пројекту водовода и канализације;
- Израда кишне канализације у свему према у Главном пројекту водовода и канализације;
- Израда технолошке канализације у свему према у Главном пројекту водовода и канализације;
- Измештање постојеће водоводне мреже у свему према у Главном пројекту водовода и канализације;
- Израда водоводне инсталације, без позиција који спадају у II и III фазу радова у свему према у Главном пројекту водовода и канализације;

XII НЕПРЕДВИЂЕНИ, ВИШКОВИ РАДОВА И ОСТАЛИ РАДОВИ И МАТЕРИЈАЛ НЕОПХОДНИ ЗА ИЗМЕШТАЊЕ ПОСТОЈЕЋИХ ИНСТАЛАЦИЈА И ЗА ИЗГРАДЊУ ОБЈЕКТА КАРАНТИНСКОГ СТАКЛЕНИКА (I фаза).

#### Члан 3.

Извођач је дужан да набави целокупни грађевински материјал који је потребан за изградњу грађевинског објекта на основу овог уговора и изведе радове по систему „кључ у руке“.

#### Члан 4.

Радове из члана 2.овог уговора Извођач је дужан да изврши у свему према Грађевинској дозволи, Пројекту за грађевинску дозволу, „Главном пројекту“, „Извођачком пројекту“ и према техничким опису радова из конкурсне документације претметне јавне набавке.

#### Цена

#### Члан 5.

Укупна цена за извођење предметних радова по систему „кључ у руке“ за уговорени објекат, исказана у понуди Извођача радова, износи: \_\_\_\_\_ (словима: \_\_\_\_\_) динара без обрачунатог пореза на додату вредност, односно \_\_\_\_\_ (словима: \_\_\_\_\_) динара са обрачунатим порезом на додату вредност (уписује Понуђач).

Укупном ценом из претходног става овог члана уговора, обухваћени су сви непредвиђени радови чије је извођење неопходно за функционалну целину уговореног објекта и вишкови радова.

#### **Члан 6.**

Евентуални мањкови и вишкови радова по овом уговору не утичу на висину укупне цене из члана 5. овог уговора.

Ако Наручилац од Извођача захтева извођење накнадних радова који нису нужни за испуњење извођачевих обавеза по овом уговору, такви радови нису обухваћени ценом из члана 5. овог уговора и они могу бити предмет посебног уговора који би закључиле исте уговорне стране.

#### **Обавезе Наручиоца пре почетка извођења радова**

#### **Члан 7.**

Наручилац се обавезује да пре почетка извођења радова преда Извођачу одобрење за изградњу уговореног објекта и осталу расположиву имовинско правну и другу документацију, одреди техничко лице за верфикацију извођачког пројекта и одреди вршиоца стручног надзора над извођењем радова.

Извођач радова је дужан да пре почетка радова преда Наручиоцу извођачки пројекат радова.

#### **Члан 8.**

Наручилац ће писменим путем, најкасније на дан увођења у посао, обавестити Извођача о именовању вршиоца стручног надзора над извођењем радова.

Извођач радова је обавезан да пре почетка радова, у писменој форми одреди одговорног извођача радова.

#### **Услови и начин плаћања**

#### **Члан 9.**

Уговорне стране су сагласне да се плаћање по овом уговору изврши на следећи начин:

-аванс у висини од \_\_\_\_\_ % од уговорене вредности радова са пдв-ом (**највише до 40 %**), **што износи \_\_\_\_\_ динара са пдв-ом** (уписује понуђач)

-остатак од \_\_\_\_\_ % преосталог износа уговорене вредности са пдв-ом, у року од \_\_\_\_\_ дана (*не дужи од 45 дана, ни краћи од 15 календарских дана*), по испостављеним и прихваћеним привременим и окончаној ситуацији за изведене радове (**уписује понуђач**);

Наручилац задржава право да динамику уплате средстава усклађује са ликвидним могућностима буџета Републике Србије.

#### **Члан 10.**

Средства за реализацију овог уговора обезбеђена су Законом о буџету Републике Србије („Службени гласник РС број 110/2013). Плаћање обавеза насталих у току 2015. године, вршиће се у складу са законом којим се уређује буџет за 2015. годину.

Обавезе Наручиоца, које би из објективних разлога, доспеле у наредној буџетској години, биће реализоване највише до износа финансијских средстава која ће Наручиоцу бити одобрена за наредну буџетску годину.

#### **Средства финансијског обезбеђења**

#### **Члан 11.**

Понуђач је дужан да у тренутку закључења уговора преда Наручиоцу:

- бланко сопствену меницу за добро извршење посла, оверену, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр.3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр.43/2004,62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011), са роком важења који је најмање 30 дана дужи од истека рока важности уговора,

- менично овлашћење да се меница на износ од 10 % од укупно уговорене цене (без пдв-а) може поднети на наплату, без сагласности понуђача, у случају неизвршења уговорних обавеза по закљученом уговору и

- копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом овере, не старијим од 30 дана од дана закључења уговора.

Потпис овлашћеног лица на меницама и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

По истеку рока важења, Наручилац ће вратити предметну меницу на писани захтев понуђача.

#### **Члан 12.**

Извођач је дужан је да, у оквирном року од 15 (петнаест) дана од дана потписивања уговора, а свакако пре исплате аванса, као средство финансијског обезбеђења преда наручиоцу банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања у **висини траженог аванса.**

Поднета банкарска гаранција мора бити неопозива и платива на први позив, без приговора и не сме садржавати никакве услове за Наручиоца.

Банкарска гаранција ће бити реализована за случај ненаменског трошења аванса од стране извођача или због кашњења са почетком извођења радова.

Банкарска гаранција за повраћај авансног плаћања траје све до потпуног правдања аванса.

#### **Члан 13.**

Уколико Извођач радова не буде извршавао обавезе у свему према одредбама овог Уговора, Наручилац ће активирати достављено средство обезбеђења за добро извршење посла.

У случају реализације менице, наручилац је неопозиво и безусловно овлашћен да испуни наведену меницу на начин да изврши уписивање места и датума издавања менице, датум доспећа, укупног износа меничне своте који не може бити већи од износа наведеног у члану 5, а по потреби и других небитних меничних елемената, што значи да се Извођач радова као менични дужник безусловно и неопозиво одриче права приговора на начин испуњавања менице те да овлашћује Наручиоца као меничног повериоца да безусловно, неопозиво, без протеста и вансудски изврши наплату потраживања по основу овог уговора са рачуна Извођач радова из новчаних средстава на наведеном рачуну Извођача радова.

Активирање средства обезбеђења не искључује право Наручиоца на потпуну накнаду штете.

#### **Члан 14.**

Понуђач је дужан да у тренутку примопредаје изведених радова по принципу „кључ у руке“ преда Наручиоцу:

-меницу за отклањање недостатака у гарантном року оверену, потписану од стране

лица овлашћеног за заступање и регистрованоу у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр.3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр.43/2004,62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011), са роком важења 5 дана дуже од гарантног рока,

- менично овлашћење да се меница на износ од 5% од укупне вредности изведених радова, без пдв-а (по окончаној ситуацији), без сагласности понуђача може поднети на наплату, у случају неизвршења уговорних обавеза о отклањању недостатака у изведеним радовима у гарантном року;

- потврду о регистрацији менице и

- копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом овере, не старијим од 30 дана, од дана закључења уговора.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

По истеку важења менице Наручилац ће предметну меницу вратити, на писани захтев понуђача.

Наручилац може да реализује средства финансијског обезбеђења уколико понуђач не изврши уговорне обавезе.

### ***Рок извођења радова***

#### **Члан 15.**

Извођач радова се обавезује да уговорене радове изведе у року од \_\_\_\_\_ календарских дана (***највише 150 календарских дана-уписије Понуђач***), рачунајући од дана увођења у посао.

Утврђени рок може се мењати само уз сагласност Наручиоца, на начин предвиђен конкурсном документацијом и овим уговором.

#### **Члан 16.**

Рок за извођење радова се продужава на захтев Извођача радова :

- у случају прекида радова који траје дуже од 2 дана, а није изазван кривицом Извођача радова;

- у случају елементарних непогода и дејства више силе;

-у случају објективних и доказивих потешкоћа у вези са увозом неопходног грађевинског материјала,

-у случају прекида радова из разлога „више силе“ као и због немогућности њиховог извођења у зимским условима, чему обавезно претходи захтев Извођача радова и сагласност Надзорног органа и одговорног лица Наручиоца,

- у случају измене техничке спецификације по налогу Наручиоца под условом да обим радова по измењеној техничкој спецификацији знатно (преко 10%) превазилази обим уговорених радова.

Захтев за продужење рока извођења радова Извођач у писменој форми подноси Наручиоцу у року од 5 (пет) дана од дана сазнања за околност, а најкасније 7 дана пре истека рока за завршетак радова.

Уговорени рок је продужен када уговорне стране у форми Анекса уговора о томе постигну писмени споразум, у складу са одредабама члана 115. Закона о јавним набавкама („Сл гласник РС“, број 124/12, 14/15 и 68/15).

У случају да Извођач радова не испуњава предвиђену динамику извођења радова, обавезан је да уведе у рад више извршилаца, без права на продужење рока извођења радова и захтевање повећаних трошкова или посебне накнаде.

Ако Извођач падне у доцњу са извођењем радова, нема право на продужење уговореног рока због околности које су настале у време доцње.

### **Уговорна казна**

#### **Члан 17.**

Уколико Извођач радова не заврши радове у уговореном року, дужан је да плати Наручиоцу уговорну казну у висини 2 ‰ (промила) од укупно уговорене вредности за сваки дан закашњења, с тим што укупан износ казне не може бити већи од 5 ‰ од укупне вредности уговорних радова.

Наплату уговорне казне Наручилац ће извршити, без претходног пристанка Извођача радова, одбијањем обрачунате казне од вредности изведених радова по испостављеном рачуну.

Ако је Наручилац због закашњења у извођењу или предаји изведених радова претрпео штету која је већа од износа уговорне казне, може захтевати накнаду штете, односно поред уговорне казне и разлику до пуног износа претрпљене штете. Постојање и износ штете Наручилац мора да докаже.

### **Гарантни рок**

#### **Члан 18.**

Гарантни рок за изведене радове је \_\_\_\_\_ године/месеци (*најмање 2 године/24 месеци*) и рачуна се од датума примопредаје радова.

### **Накнадни и додатни радови**

#### **Члан 19.**

Накнадни и додатни радови су радови који нису уговорени и нису нужни за испуњење овог уговора, те уколико Наручилац захтева да се изведу потребно их је посебно уговорити у складу са процедуром дефинисаном Законом о јавним набавкама.

Обављени-изведени накнадни и додатни радови, без сагласности наручиоца и писмено закљученог уговора правно су неважећи и наручилац исте неће финансирати.

### **Примопредаја изведених радова**

#### **Члан 20.**

Извођач радова о завршетку уговорених радова обавештава Наручиоца.

Примопредаја радова се врши комисијски најкасније у року од 3 дана од завршетка радова.

Комисију за примопредају радова чине 2 (два) представника Наручиоца и 1 (један) представник Извођача радова.

Комисија сачињава Записник о примопредаји изведених радова.

Извођач је дужан да приликом примопредаје Наручиоцу преда комплетну техничку документацију са свим неопходним атестима и гарантним листовима уграђеног материјала.

Недостатке-грешке које утврди Наручилац у току извођења или приликом преузимања и предаје радова, Извођач радова мора да отклони без одлагања. Уколико те

недостатке Извођач радова не почне да отклања у року од 3 (три) дана и ако их не отклони у споразумно утврђеном року Наручилац ће радове поверити другом извођачу радова на рачун Извођача радова.

Евентуално уступање отклањања недостатака другом извођачу Наручилац ће учинити по тржишним ценама и са пажњом доброг привредника.

Наручилац ће у моменту примопредаје радова од стране Извођача радова примити на коришћење изведене радове, а технички преглед објекта врши се у складу са чланом 154, 155 и 156 „Закона о планирању и изградњи“ ("Сл. гласник РС", бр. 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 – одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014 и 145/2014).

### ***Посебна обавеза Извођача радова***

#### **Члан 21.**

Извођач радова је обавезан да, у складу са одредбом члана 77. Закона о јавним набавкама, без одлагања обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења Уговора, односно током важења Уговора и да је документује на начин прописан Законом.

### ***Комуникација***

#### **Члан 22.**

Целокупна комуникација уговорних страна у вези примене одредби овог уговора вршиће се преко контакт особа, у писаној форми и то електронском поштом, на електронске адресе контакт особа, факсом или редовном поштом.

Уговорне стране су дужне да, непосредно по потписивању овог уговора, размене писана обавештења која ће садржати податке о контакт особама, бројевима мобилних телефона, бројевима телефакса и електронским адресама контакт особа преко којих се остварује комуникација у вези примене одредби овог уговора.

Уговорне стране су дужне да, без одлагања, у писаној форми, једна другу обавесте о евентуалној промени контакт особе, електронске адресе контакт особа и/или броја контакт телефона/телефакса.

### ***Раскид уговора***

#### **Члан 23.**

Уговор се може споразумно и једнострано раскинути.

Свака од уговорних страна може једнострано раскинути Уговор у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе.

У случају једностраног раскида Уговора, свака уговорна страна може другој уговорној страни доставити писано обавештења о раскиду Уговора уз поштовање отказног рока од 15 (петнаест ) дана, с тим да се наведени рок рачуна од дана пријема писаног обавештења.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај Уговор уз достављање писаног обавештења, нарочито:

- уколико дође до смањења буџетских средства расположивих у тренутку закључења овог уговора,
- Извођач радова не отклони недостатке у извршавању својих обавеза по основу овог уговора,
- престане потреба за предметним послом.

Наручилац задржава право једностраног раскида уговора без посебног образложења уз поштовање отказног рока од 15 дана од дана пријема писаног обавештења.

Уговорне стране су сагласне да ће уговор бити раскинут због немогућности извршења за коју није одговорна ни једна од страна, у случају да, сходно закону којим се уређује буџет за 2015., односно 2016. годину, буџетска средства расположива на одговарајућој апропријацији не буду довољна за реализацију уговора. У наведеном случају, уговорне стране ће у споразуму о раскиду прецизирати међусобна права и обавезе, настале до тренутка раскида уговора.

### **Трајање уговора**

#### **Члан 24.**

Уговор се закључује до извршења уговорених обавеза и поштовања рокова о извршењу предметних радова, а које су дефинисане уговором.

### **Завршне одредбе**

#### **Члан 25.**

Саставни део овог Уговора су:

1. понуда Извођача радова број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_. 2015. године (заведено код Наручиоца под бројем \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2015. године) (**понуђава Наручилац**).

2. конкурсна документација за јавну набавку број 1.3.1.

#### **Члан 26.**

За све што овим Уговором није предвиђено примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима у делу који није супротан императивним одредбама Закона о јавним набавкама и прописима којима се уређује Буџет и буџетско пословање.

#### **Члан 27.**

Све евентуалне спорове, уговорне стране решаваће споразумно, тумачењем одредби уговора, захтева Наручиоца из конкурсне документације и садржаја изјава и других доказа које је Извођач радова доставио уз своју понуду.

Уколико уговорне стране не постигну споразумно решење, спор ће решавати стварно надлежни суд у Београду.

#### **Члан 28.**

Овај Уговор је сачињен у 4 (четири) равногласна примерка, од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два) примерка за своје потребе.

за НАРУЧИОЦА

за ИЗВОЂАЧА РАДОВА

\_\_\_\_\_  
директор мр.Славољуб Станојевић

\_\_\_\_\_  
М.П. - овлашћено лице -

1. Учесник у заједничкој понуди

М.П. \_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

2. Учесник у заједничкој понуди

М.П. \_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

**Прилог 1.**

**ОБРАЗАЦ РЕФЕРЕНТНЕ ПОТВРДЕ**

Назив издаваоца потврде (Наручилац/Инвеститор):

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Адреса седишта, број поште и место: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_ Особа за контакт: \_\_\_\_\_

Е-маил особе за контакт: \_\_\_\_\_

Матични број: \_\_\_\_\_ ПИБ: \_\_\_\_\_

У складу са чл. 77, став 2, тачка 2 Закона о јавним набавкама („СГ РС“ број 124/2012, 14/15 и 68/15) издајемо следећу

**ПОТВРДУ  
О ЗАКЉУЧЕНИМ И РЕАЛИЗОВАНИМ УГОВОРИМА**

којом се потврђује да је:

\_\_\_\_\_

*(назив и седиште понуђача)*

у претходном периоду 2011,2012.,2013., 2014. и 2015. године, закључили и реализовали уговоре о изградњи објеката стакленичког типа (производног, огледног, лабораторијског, карантинског или типа „гарден центра“), и то:

\_\_\_\_\_

*(предмет радова из уговора/ фактуре/ наруџбенице/окончане ситуације )*

а на основу уговора/фактуре/наруџбенице/окончане ситуације **(заокружити)** број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, с тим да су радови завршени дана \_\_\_\_\_ године у укупном износу од \_\_\_\_\_ динара са пдв-ом.

-Површина изграђеног објекта је \_\_\_\_\_ м<sup>2</sup>.

Потврда се издаје на захтев понуђача-извођача радова/извршиоца, ради учешћа у поступку јавне набавке бр. 1.3.1. за доделу уговора о извођењу радова на изградњи карантинског стакленика фитосанитарне лабораторије (I фаза), по систему „кључ у руке“).

Тачност наведених података, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, својим потписом и печатом потврђује:

Датум: \_\_\_\_\_ 2015.године

**М.П.**

Потпис овлашћеног лица:

Место: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**НАПОМЕНА: Образац копирати/штампати у потребном броју примерака.**

## Прилог 2.

На основу Закона о меници и тачака 1. 2. и 6. Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета

ДУЖНИК: \_\_\_\_\_

Седиште: \_\_\_\_\_

Матични број: \_\_\_\_\_

ПИБ: \_\_\_\_\_

Текући рачун: \_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_

Одговорно лице за заступање: \_\_\_\_\_

(унети одговарајуће податке дужника издаваоца менице)

ИЗДАЈЕ

### МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ – ПИСМО - за корисника бланко соло менице -

**КОРИСНИК:** Министарство пољопривреде и заштите животне средине-Дирекција за националне референтне лабораторије-Београд, Немањина 22-26 (у даљем тексту: Поверилац)

Предајемо вам 1 (једну) бланко сопствену (соло) меницу, серије \_\_\_\_\_ (унети серијски број менице) и овлашћујемо повериоца, да предату меницу можете попунити на износ од 10 % од укупне вредности понуде без ПДВ-а, за јавну набавку радова на изградњи карантинског стакленика фитосанитарне лабораторије, по систему „кључ у руке“, бр. набавке 1.3.1/2015, што номинално износи \_\_\_\_\_ динара (без ПДВ-а), а по основу гаранције за озбиљност понуде.

Овлашћујемо Повериоца да попуни меницу за наплату за износ дуга и да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски у складу са важећим прописима изврши наплату са свих рачуна Дужника \_\_\_\_\_

(унети одговарајуће податке дужника – издаваоца менице – назив, место и адресу) код банака, а у корист Повериоца. Овлашћујемо пословне банке код којих имамо отворене рачуне да наплату по основу овог меничног овлашћења изврши у вашу корист као повериоца на терет свих наших рачуна, као и да поднети налог за наплату заведе у распоред чекања у случају да на нашим рачунима нема или нема довољно средстава за наплату или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Издата меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање Дужника, статусних промена, или оснивања нових правних субјеката од стране Дужника.

Рок важења меничног овлашћења је до \_\_\_\_\_ године (до истека рока важења понуде, а минимум 60 дана од дана јавног отварања понуда).

Ово овлашћење је сачињено у 2 (два) истоветна примерка, од којих један примерак за Повериоца а један примерак за Дужника.

М.П.

Дужник – издавалац менице

\_\_\_\_\_ место и датум

\_\_\_\_\_ потпис овлашћеног лица

#### Напомена:

- Менично овлашћење се може доставити на овом обрасцу или у форми овог обрасца, с тим што у том случају мора имати све елементе који су предвиђени на овом обрасцу.
- Меница мора бити евидентирана у регистру меница и овлашћења који води НБС у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Сл. гласник РС“ бр. 31/11). Захтев за регистрацију меница у складу са напред наведеним, понуђач подноси својој банци која издаје потврду о регистрованим меницама.

## Прилог 3

## ОКВИРНИ ДИНАМИЧКИ ПЛАН ИЗВОЂЕЊА РАДОВА I ФАЗЕ (2015. и 2016. год.)

	ГОДИНА	2015		2016			
	МЕСЕЦ	11	12	1	2	3	4
<b>A</b>	<b>ИЗРАДА ИЗВОЂАЧКОГ ПРОЈЕКТА</b>						
<b>B</b>	<b>АРХИТЕКТОНСКО ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ</b>						
1	Земљани радови						
2	Бетонски радови						
3	Армирачки радови						
4	Браварски радови						
5	Покривачки радови						
6	Инсталатерски радови						
<b>C</b>	<b>ЕЛЕКТРО ИНСТАЛАЦИЈЕ</b>						
1	Грађевински радови						
2	Громобранска инсталација						
<b>D</b>	<b>ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА</b>						
1	Фекална канализација						
2	Кишна канализација						
3	Технолошка канализација						
4	Измештање постојеће водоводне мреже						
5	Водовод						
<b>E</b>	<b>ТЕРМОТЕХНИЧКЕ ИНСТАЛАЦИЈЕ</b>						
1	Предизоловани цевоводи						
2	Опште ставке						
<b>F</b>	Остали радови на измештању постојећих инсталација и за изградњу објекта карантинског стакленика (1. фаза)						

Место и датум:

\_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_  
Потпис овлашћеног лица понуђача

Напомена: Понуђач у приказаној табели уписује знак „x“ у одговарајућа поља редова (позиције радова) и колона (месеци) на основу понуђене динамике извођења радова, у складу са оријентациним почетком радова (половина новембра 2015. године), максималним роком од 150 дана за извођење радова и понуђеним роком за извођење радова из своје достављене понуде.